**الدورة الثانية لكل من مجلس الإدارة ومجلس الاستثمار البريدي لعام 2024**

**الاستمارة التي يلزم أن يستوفيها الكيان الحكومي المعني** لدى البلدان الأعضاء في الاتحاد البريدي العالمي المعنية (مثلاً وزارة أو إدارة أو سفارة أو بعثة دائمة لدى الأمم المتحدة والمنظمات الدولية الأخرى أو غيرها).

يُرجى إعادة هذه الاستمارة بعد استيفائها إلى المكتب الدولي بالبريد الإلكتروني [ca.secretariat@upu.int](mailto:ca.secretariat@upu.int)) و/أو [poc.secretariat@upu.int](mailto:poc.secretariat@upu.int)) **في موعد أقصاه 11 أكتوبر/تشرين الأول 2024**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| اسم الموظف الذي استوفى هذه الاستمارة بالكامل ولقبه: | | السيدة  السيد |
| اسم الكيان بالكامل: | | |
| الوظيفة/اللقب الوظيفي: | | |
| العنوان: | | |
| الهاتف: | | |
| البريد الإلكتروني: | | |
| التاريخ: | التوقيع: | |

الجهة المسؤولة عن الاعتماد في البلد (الوزارة أو المنظم أو المستثمر المعيَّن أو المكتب الرئيسي للمراقبين أو ما إلى ذلك.) المسؤول عن المصادقة على تسجيل الوفود في منصة إدارة الفعاليات قبل كل دورة من دورات المؤتمر ومجلس الإدارة ومجلس الاستثمار البريدي:

|  |  |
| --- | --- |
| اسم الشخص بالكامل ولقبه الوظيفي: | السيدة  السيد |
| الاسم الكامل للجهة المسؤولة عن الاعتماد التابعة للكيان: | |
| العنوان: | |
| الهاتف: | |
| البريد الإلكتروني: | |