



برنامج وميزانية ٢٠٢٥

مديرية الشؤون المالية (DFI)

مديرية الإدارة والديوان (DACAB)

مديرية السياسة العامة وتنمية الأسواق والتنظيم (DPRM)

Programme et Budget 2025

Finance Directorate (DFI)

Administration and Cabinet Directorate (DACAB)

Policy, Regulation and Markets Directorate (DPRM)

برنامج وميزانية عام 2025

برن، 2024

الصفحة	جدول المحتويات
5	تمهيد
7	الجزء الأول - السياق
9	1- استراتيجية أبيدجان البريدية وخطة أعمال أبيدجان للدورة 2021-2025
10	2- من خطة العمل للفترة 2021-2025 إلى برنامج وميزانية عام 2025
17	الجزء الثاني - ميزانية عام 2025
19	1- لمحة عامة عن ميزانية عام 2025 بحسب البرنامج
22	2- أوراق البرامج
22	الركيزة الاستراتيجية 1 - المنتدى
30	الركيزة الاستراتيجية 2 - مقدم الحلول التقنية
37	الركيزة الاستراتيجية 3 - مركز المعرفة
43	الدعم التشغيلي
54	3- الميزانية بحسب المصاريف والإيرادات
59	الملاحق
61	1- نظام تمويل ميزانية الاتحاد
61	1-1 مقدمة
61	2-1 الركائز الثلاث لهيكل ميزانية الاتحاد
61	3-1 طريقة سير الركائز الثلاث
63	4-1 تحديد قيمة وحدة المساهمة في إطار نظام تمويل ميزانية الاتحاد
63	2- مساهمات البلدان الأعضاء
63	1-2 مقدمة
63	2-2 التطور السنوي للمساهمات
64	3- توزيع البلدان الأعضاء وفقاً لمرتبة مساهماتها لعام 2025

تمهيد

منذ مؤتمر إسطنبول الذي عُقد عام 2016، أصبح مستند الميزانية السنوية للاتحاد البريدي العالمي، المذكور في النظام المالي للاتحاد البريدي العالمي باسم "البرنامج والميزانية"، يُعدُّ استناداً إلى خطة الأعمال الخماسية التي يوافق عليها المؤتمر ويُراجع كل سنة، لا سيما لمراعاة سقف الميزانية السنوية العادية. ويُستند في وضع الميزانية إلى تحديد أهداف وصياغة خطة عمل تكفل إمكانية تمويلها.

وكان المؤتمر قد وافق في أغسطس/آب 2021 على استراتيجية أبعادان البريدية وخطة أعمال أبعادان للدورة 2021-2025 لهذا الغرض تحديداً. وكانت هذه الاستراتيجية جد شاملة، فهي لم تشمل فقط مؤشرات أداء رئيسية وأهدافاً واحتياجات التمويل المقدر بل شملت أهدافاً منشودة ومواعيد قصوى مفصلة كذلك. وبذلك، فهي جاءت لتعزز الفعالية من خلال تحسين الجاهزية والاستثمار في أساليب العمل التي بدأ العمل بها في مستهل الدورة 2017-2020.

ويتضمن مستند البرنامج والميزانية معلومات مفصلة عن ميزانية كل هدف وبرنامج ومشروع ستضطلع به المنظمة خلال السنة المقبلة، بما في ذلك التفاصيل المتعلقة بكيفية تمويل مختلف المبادرات (أي، ما إذا كان ذلك من الميزانية العادية أم من أموال من خارج الميزانية).

ولم يُعد هذا المستند لمجرد تلبية متطلبات النظام المالي للاتحاد البريدي العالمي، بل أُعدَّ أيضاً لإتاحة المعلومات الأساسية التي يحتاجها أصحاب المصلحة في الاتحاد البريدي العالمي، بغية تحقيق الدقة والشفافية في تخصيص الموارد البشرية والمالية لمختلف أنشطة الاتحاد.

وينقسم هذا المستند إلى جزأين رئيسيين. يعرض الجزء الأول السياق العام مع عرض مقتضب لاستراتيجية أبعادان البريدية وخطة أعمال أبعادان ذات الصلة، فضلاً عن شرح لطريقة إعداد البرنامج والميزانية انطلاقاً من هذين المستنديين. أما الجزء الثاني فيحتوي على المعلومات الأساسية عن ميزانية عام 2025، بما في ذلك لمحة عامة عن الميزانية وعن ميزانيات كل برنامج على حدة (ما يسمى "أوراق البرامج") فضلاً عن توزيع مُجمَع للأموال بحسب فئة المصاريف والإيرادات.

وأخيراً، تحتوي الملاحق على المزيد من المعلومات عن نظام تمويل ميزانية الاتحاد، فضلاً عن توزيع البلدان الأعضاء في عام 2025 بحسب طريقة مساهمتها.

المدير العام،
ماساهيكو ميتوكي

الجزء الأول - السياق

1- استراتيجية أبيدجان البريدية و خطة أعمال أبيدجان للدورة 2021-2025

صاغ الاتحاد البريدي العالمي خارطة طريق طموحة للدورة 2021-2025، هي "استراتيجية أبيدجان البريدية" التي وافق عليها المؤتمر السابع والعشرون. واستراتيجية أبيدجان البريدية هي نتاج لعملية واسعة النطاق وشاملة، شارك في إطارها طيف واسع من أصحاب المصلحة من 170 بلداً وإقليمياً عضواً مشاركة فعالة في دورات متعددة لتحليل البيانات والمشاورات وتبادل الآراء والمحادثات وجلسات لأغراض الصياغة.

وجاءت هذه الاستراتيجية الجديدة لتؤكد مجدداً رسالة الاتحاد البريدي العالمي، كما وردت في الدستور، في "تحفيز التنمية المستدامة للخدمات البريدية الشمولية الجيدة والفعالة وسهولة المنال، بغية تيسير الاتصالات بين سكان العالم".

ويتطلب تبليغ هذه الرسالة وفقاً لأهداف الأمم المتحدة للتنمية المستدامة رؤية بعيدة النظر ونشر دعوة "الرؤية البريدية لعام 2030" لحث أصحاب المصلحة في القطاع البريدي كافة على اتخاذ تدابير ملموسة في عدد من المجالات. ولذلك، دُعيت الحكومات إلى الحد من الثغرات على مستوى التنمية البريدية من خلال استخدام الشبكة البريدية لأغراض التنمية الاجتماعية والاقتصادية. ويشجّع المنظمون على توحيد وتعزيز الأطر التي تقع ضمن مسؤوليتهم. ويُشجّع المستثمرون على تحسين أدائهم باعتماد التنوع وتعزيز عملياتهم. ويُشجّع أصحاب المصلحة الآخرون على تعزيز اندماجهم في العالم البريدي، مما يفضي إلى التغيير في دور الاتحاد البريدي العالمي.

ومن أجل دعم الرؤية البريدية لعام 2030 خلال الدورة 2021-2025، يجب أن يحرص الاتحاد البريدي العالمي، بوصفه وكالة من وكالات الأمم المتحدة، على تنسيق أعماله حول ثلاث ركائز استراتيجية رئيسية تنطوي على ما ترمي المنظمة أن تؤول إليه وتهدف إلى تحقيقه إلى غاية عام 2025.

1' الركيزة الاستراتيجية 1 - المنتدى؛

2' الركيزة الاستراتيجية 2 - مقدم الحلول التقنية؛

3' الركيزة الاستراتيجية 3 - مركز المعرفة.

وتهدف الركيزة الأولى إلى تعزيز ولاية الاتحاد البريدي العالمي بوصفه المنتدى الأول لأصحاب المصلحة في القطاع البريدي. وتهدف الركيزة الثانية إلى دعم الدور الذي يؤديه الاتحاد البريدي العالمي بصفته مقدماً للحلول التقنية الميسورة لفائدة أصحاب المصلحة في القطاع البريدي. وتهدف الركيزة الثالثة إلى دعم الاتحاد البريدي العالمي ليصبح للقطاع البريدي مركزاً رئيسياً للمعرفة.

وستحقق أهداف كل ركيزة من خلال مختلف الحلول التي يوفرها الاتحاد البريدي العالمي الملخصة في الجدول أدناه:

الركيزة الاستراتيجية 1 - المنتدى	الركيزة الاستراتيجية 2 - مقدم الحلول التقنية	الركيزة الاستراتيجية 3 - مركز المعرفة
1-1 الأحداث واجتماعات الأفرقة العاملة التقنية	1-2 المشورة وبناء القدرات	1-3 البحوث والرؤى المتعلقة باتجاهات السوق
2-1 المعاهدات والاتفاقات الدولية	2-2 حلول تكنولوجيا المعلومات	2-3 التحليل الذي يركز على مختلف القضايا الموضوعية
3-1 آليات التسوية	3-2 المعايير	3-3 تخزين البيانات وحمايتها

بوجه عام، يقتضي ضمان النجاح من خلال الركائز الاستراتيجية الثلاث المزيد من التركيز على المنتجات والخدمات الجديدة، وتعزيز القدرة المالية بتطبيق نماذج تمويل جديدة، وجهوداً لتأسيس قوى عاملة متنوعة متمتازة بكفاءة عالية وتعزيز الطابع الإقليمي.

ولتيسير تنفيذ الاستراتيجية، صيغ عدد من اقتراحات العمل بالنسبة إلى كل حل من حلول الاتحاد البريدي العالمي ينطوي تحت كل ركيزة من ركائز الاستراتيجية. وتشمل تلك الاقتراحات تفاصيل بشأن النتائج المتوقع تحقيقها مع نهاية كل سنة، وتقدير للموارد المالية المطلوبة ومجموعات من النتائج المنشودة الواجب تحقيقها بحلول موعد انعقاد كل مجلس. ويتضمن المستند المزيد من التفاصيل بشأن هذه العناصر وكذلك اقتراحات العمل المندرجة في إطار خطة أعمال أبيدجان.

وسيجري خلال الفترة 2021-2025 رصد نتائج هذه الخطة الشاملة وتقييمها وإعداد التقارير المنتظمة عن تنفيذ الاستراتيجية. وقد يفضي هذا بدوره إلى احتمال إدخال تعديلات على خطة الأعمال إذا ما استجبت ظروف خلال الفترة 2021-2025، ولا سيما على مستوى التمويل.

2- من خطة العمل للفترة 2021-2025 إلى برنامج وميزانية عام 2025

تشكل خطة العمل للفترة 2021-2025 الأساس الذي يستند إليه مستند برنامج وميزانية عام 2025 المزمع أن يوافق عليه مجلس الإدارة. وبهذه الطريقة تنشأ علاقة مباشرة بين الاستراتيجية، والأعمال المفصلة المزمع الاضطلاع بها خلال الدورة، والميزانية المحددة اللازمة لتنفيذ تلك الاستراتيجية.

ويتماشى هيكل الميزانية مع هيكل الاستراتيجية وخطة الأعمال: فقد نُظمت أبواب الميزانية بحسب ركائز استراتيجية (أهداف)، وفئات الحلول التي يوفرها الاتحاد البريدي العالمي (برامج) وبحسب اقتراحات العمل. وأسند رقم خاص لكل اقتراح عمل، بما يسمح تتبعه بسهولة لمعرفة الركيزة وفئة الحلول التي يوفرها الاتحاد البريدي العالمي المقابلين له في الاستراتيجية. فعلى سبيل المثال، يمثل اقتراح العمل 2.3.1 اقتراح العمل الأول المندرج ضمن الفئة الثالثة من حلول الاتحاد البريدي العالمي (المعايير) المنضوية تحت الركيزة الاستراتيجية 2 (مقدم الحلول التقنية).

وعلاوة على ذلك، ولأغراض هذا المستند، جُمعت أنشطة الدعم التشغيلي (الموارد البشرية، والشؤون المالية، وما إلى ذلك) وأدرجت ضمن ركيزة استراتيجية أخرى وهي الركيزة 4.

ويعرض الجدول الوارد أدناه نظرة عامة عن كل اقتراحات العمل، مصنفة بحسب الركيزة الاستراتيجية وفئة الحلول التي يوفرها الاتحاد البريدي العالمي.

الركيزة الاستراتيجية 1 - المنتدى

فئة الحل/برنامج الاتحاد البريدي العالمي	اقتراح العمل/الهدف، البرنامج، الاقتراح	الوصف
1-1 الأحداث	1.1.1	إدماج أصحاب المصلحة من القطاع الخاص والمؤسسات العامة
اجتماعات الأفرقة العاملة التقنية	1.1.2	هواية جمع الطوابع البريدية 1 - تنمية هواية جمع الطوابع البريدية
	1.1.3	تحسين نوعية الخدمة - الأمانة
	1.1.4	صندوق نوعية الخدمة - الأمانة
	1.1.5	أنشطة توحيد المعايير - الأمانة

الوصف	اقترح العمل/الهدف، البرنامج، الاقتراح	فئة الحل/برنامج الاتحاد البريدي العالمي
المعايير التشغيلية والامثال - الأمانة	1.1.6	1-1 الأحداث واجتماعات الأفرقة العاملة التقنية (تابع.)
المسائل التشغيلية والمحاسبية - الأمانة	1.1.7	
حلول ومعايير العنونة - الأمانة	1.1.8	
العنونة وتحقيق تكامل نظم المعلومات الجغرافية- الأمانة	1.1.9	
تنمية المنتجات والتجارة الإلكترونية والتكامل - الأمانة	1.1.10	
الجمارك - الأمانة	1.1.11	
تعاونية البريد العاجل الدولي - الأمانة	1.1.12	
الأمن - الأمانة	1.1.13	
النقل - الأحداث	1.1.14	
أحداث فريق اسم النطاق "POST". واجتماعاته	1.1.15	
الأحداث الرقمية 3 - الأحداث الرقمية	1.1.16	
الإدماج المالي 3 - التوعية في مجال الإدماج المالي البريدي	1.1.17	
الخدمات المالية البريدية 4 - تنمية خدمات الدفع البريدية - أفضل الممارسات	1.1.18	
الأجور 2 - إدارة الأجور إدارة رشيدة وتطويرها وتحقيق تكاملها	1.1.19	
اللجنة الاستشارية - مشاركة القطاع البريدي بنطاقه الواسع	1.1.20	
التسويق المباشر 1 - أحداث التسويق المباشر	1.1.21	
التنمية البيئية والمستدامة 3 - الأحداث الخاصة بالتنمية البيئية والمستدامة	1.1.22	
السياسات البريدية والتنظيم 3 - الأحداث والاجتماعات المتعلقة بالتزام الخدمة الشمولية والتنظيم والسياسات البريدية	1.1.23	
التجارة 3 - الأحداث المتعلقة بالتجارة	1.1.24	
تنظيم دورات مجلس الإدارة ومجلس الاستثمار البريدي	1.1.25	
تنظيم المؤتمر	1.1.26	
فتح أبواب الاتحاد البريدي العالمي أمام الأطراف الفاعلة في القطاع البريدي بنطاقه الواسع	1.1.27	
تحسين نوعية الخدمة - المعاهدات	1.2.1	2-1 المعاهدات والاتفاقات الدولية
صندوق نوعية الخدمة - المعاهدات	1.2.2	
الامتثال للمعايير التشغيلية - الاتفاقات الدولية	1.2.3	
العمليات والمحاسبة - المعاهدات والاتفاقات الدولية	1.2.4	
العنونة وتحقيق تكامل نظم المعلومات الجغرافية - المعاهدات والاتفاقات الدولية	1.2.5	
تنمية المنتجات والتجارة الإلكترونية والتكامل - المعاهدات	1.2.6	
الجمارك - الاتفاقات الدولية	1.2.7	

الوصف	اقترح العمل/الهدف، البرنامج، الاقتراح	فئة الحل/برنامج الاتحاد البريدي العالمي
تعاونية البريد العاجل الدولي - الاتفاقات الدولية	1.2.8	1-2 المعاهدات والاتفاقات الدولية (تابع.)
الأمن - المعاهدات والاتفاقات الدولية	1.2.9	
النقل - المعاهدات والاتفاقات الدولية	1.2.10	
الحلول البريادية المالية 1 - وضع إطار تنظيمي خاص بخدمات الدفع البريادية	1.2.11	
الأجور 1 - إدارة الأجور إدارة رشيدة وتطويرها وتحقيق تكاملها	1.2.12	
السياسات البريادية والتنظيم 1 - الالتزامات التعاهدية المتعلقة بالتزام الخدمة الشمولية والتنظيم والسياسات البريادية	1.2.13	
نظام المقاصة الخاص بالاتحاد البريدي العالمي UPU*Clearing	1.3.1	
نظام المقاصة الخاص بخدمات الدفع البريادية - توسيع النطاق	1.3.2	
آلية تسوية المنازعات	1.3.3	
صندوق نوعية الخدمة - آليات التسوية	1.3.4	
تعاونية البريد العاجل الدولي - عمليات التسوية	1.3.5	
النقل - نظم التسوية	1.3.6	
الأجور 5 - تطبيق الأجور وإدارتها	1.3.7	
الأجور - صلة نوعية الخدمة بالأجور	1.3.8	

الركيزة الاستراتيجية 2 - مقدم الحلول التقنية الميسورة

الوصف	اقترح العمل/الهدف، البرنامج، الاقتراح	فئة الحل/برنامج الاتحاد البريدي العالمي
السياسات البريادية الوطنية والاستثمار في التنمية الاجتماعية والاقتصادية	2.1.1	1-2 المشورة وبناء القدرات
مواومة الأطر التنظيمية للقطاع البريدي	2.1.2	
تحسين أداء المستثمرين المعيّنين في مجال التوزيع	2.1.3	
أطر الاتحاد البريدي العالمي للتعاون وخدمات التيسير	2.1.4	
بناء القدرات القانونية لدى أصحاب المصلحة في القطاع البريدي	2.1.5	
تحسين نوعية الخدمة - بناء القدرات	2.1.6	
صندوق نوعية الخدمة - بناء القدرات	2.1.7	
نظام الرصد العالمي - بناء القدرات	2.1.8	
الامتثال للمعايير التشغيلية - المشورة	2.1.9	

الوصف	اقترح العمل/الهدف، البرنامج، الاقتراح	فئة الحل/برنامج الاتحاد البريدي العالمي
العنونة ونظم المعلومات الجغرافية - بناء القدرات	2.1.10	1-2 المشورة وبناء القدرات (تابع.)
تصميم المنتجات والتجارة الإلكترونية والتكامل - بناء القدرات	2.1.11	
الجمارك - بناء القدرات	2.1.12	
تعاونية البريد العاجل الدولي - بناء القدرات	2.1.13	
الأمن - بناء القدرات	2.1.14	
النقل - بناء القدرات	2.1.15	
الأحداث الرقمية 4 - الأنشطة الرقمية - بناء القدرات	2.1.16	
الإدماج المالي 1-2 - الخدمات الاستشارية في مجال الإدماج المالي البريدي	2.1.17	
الإدماج المالي 2-2 - المساعدة التقنية في مجال الإدماج المالي البريدي	2.1.18	
الخدمات المالية البريدية 2 - توسيع نطاق شبكة خدمات الدفع البريدية العالمية	2.1.19	
الأجور 4 - تطبيق الأجور وإدارتها	2.1.20	
التسويق المباشر 3 - بناء القدرات في مجال التسويق المباشر	2.1.21	
البيئة والتنمية المستدامة 1 - بناء القدرات في مجال البيئة والتنمية المستدامة	2.1.22	
السياسات البريدية والتنظيم 4 - بناء القدرات فيما يتعلق بالتزام الخدمة الشمولية والتنظيم والسياسات البريدية	2.1.23	
التجارة 4 - بناء القدرات في مجال التجارة	2.1.24	
المساواة بين الجنسين	2.1.25	
إدارة مخاطر الكوارث والتنمية المستدامة واستخدام الشبكة (اقتراح من بلد عضو - اليابان)	2.1.26	
تخفيض انبعاثات غازات الدفيئة في القطاع البريدي (اقتراح من بلد عضو)	2.1.27	
تحسين نوعية الخدمة - حلول تكنولوجيا المعلومات	2.2.1	2-2 حلول تكنولوجيا المعلومات
نظام الرصد العالمي - حلول تكنولوجيا المعلومات	2.2.2	
حلول ومعايير العنونة - حلول تكنولوجيا المعلومات	2.2.3	
الجمارك - حلول تكنولوجيا المعلومات	2.2.4	
تعاونية البريد العاجل الدولي - حلول تكنولوجيا المعلومات	2.2.5	
الأمن - حلول تكنولوجيا المعلومات	2.2.6	
النقل - حلول تكنولوجيا المعلومات	2.2.7	
حلول تكنولوجيا المعلومات الخاصة باسم النطاق "POST".	2.2.8	
الخدمات المالية البريدية 3 - تطوير حلول تقنية تتعلق بخدمات الدفع البريدية	2.2.9	

التسويق المباشر 2 - حلول تكنولوجيا المعلومات الخاصة بالتسويق المباشر	2.2.10	
الوصف اقترح العمل/الهدف، البرنامج، الاقتراح		فئة الحل/برنامج الاتحاد البريدي العالمي
البيئة والتنمية المستدامة 4 - الأحداث الخاصة بالبيئة والتنمية المستدامة	2.2.11	2-2 حلول تكنولوجيا المعلومات (تابع.)
خدمات دعم تكنولوجيا المعلومات المقدمة خلال الاجتماعات التي ينظمها المكتب الدولي والاتحاد البريدي العالمي	2.2.12	
تعاونية الاتصالات المعلوماتية	2.2.13	
الاتصال الرقمي بين المكتب الدولي وأصحاب المصلحة في الاتحاد البريدي العالمي	2.2.14	
هوية جمع الطابع البريدية 3 - نظام الترقيم العالمي والاعتماد	2.3.1	3-2 المعايير
هوية جمع الطابع البريدية 4 - إنتاج قسائم المجاوبة الدولية ومبيعاتها	2.3.2	
أنشطة توحيد المعايير - التطوير والإدارة	2.3.3	
الامتثال للمعايير التشغيلية - الإدارة	2.3.4	
العمليات والمحاسبة - إدارة المعايير	2.3.5	
حلول ومعايير العنونة - التطوير	2.3.6	
تنمية المنتجات والتجارة الإلكترونية والتكامل - المعايير	2.3.7	
الجمارك - المعايير	2.3.8	
تعاونية البريد العاجل الدولي - المعايير	2.3.9	
الأمن - المعايير	2.3.10	
النقل - المعايير	2.3.11	

الركيزة الاستراتيجية 3 - مركز المعرفة

الوصف اقترح العمل/الهدف، البرنامج، الاقتراح		فئة الحل/برنامج الاتحاد البريدي العالمي
الدراسات الاستقصائية بشأن السوق البريدية في البلدان النامية والاتجاهات الإقليمية	3.1.1	3-1 البحوث والرؤى المتعلقة باتجاهات السوق
دراسات بشأن الإطار التنظيمي الوطني والخدمات البريدية	3.1.2	
الأبحاث المؤسسية بخصوص الاقتصادات البريدية	3.1.3	
تنمية المنتجات والتجارة الإلكترونية والتكامل - الأبحاث	3.1.4	
تعاونية البريد العاجل الدولي- الرؤى المتعلقة بالسوق	3.1.5	

الوصف	اقترح العمل/الهدف، البرنامج، الاقتراح	فئة الحل/برنامج الاتحاد البريدي العالمي
المجال الرقمي 2 - الأبحاث في مجال التحول والابتكار الرقمي	3.1.6	1-3 البحوث والرؤى المتعلقة باتجاهات السوق (تابع.)
الإدماج المالي 1 - أبحاث ورؤى بشأن الإدماج المالي البريدي	3.1.7	
الأجور 3- الأبحاث ذات الصلة بالأجور والنتائج الفكرية	3.1.8	
التسويق المباشر 4 - الأبحاث في مجال التسويق المباشر	3.1.9	
البيئة والتنمية المستدامة 2 - الأبحاث في مجال البيئة والتنمية المستدامة	3.1.10	
التجارة 2 - الأبحاث	3.1.11	
تحسين نوعية الخدمة - تحليل مركز	3.2.1	2-3 التحليل الذي يركز على مختلف القضايا الموضوعية
العنونة ونظم المعلومات الجغرافية - تحليل	3.2.2	
تعاونية البريد العاجل الدولي - تحليل	3.2.3	
الأحداث الرقمية 1 - تحليل ذو صلة بالمسائل الرقمية	3.2.4	
السياسات البريدية والتنظيم 2 - تحليل في مجالات الخدمة الشمولية والتنظيم والسياسات البريدية	3.2.5	
التجارة 1 - تحليل	3.2.6	
هواية جمع الطوابع البريدية 2 - نظام توزيع وإدارة جمع الطوابع البريدية العالمية	3.3.1	3-3 تخزين البيانات وحمايتها
الامتثال للمعايير التشغيلية - تخزين البيانات	3.3.2	
حلول ومعايير العنونة - تخزين البيانات	3.3.3	
تعاونية البريد العاجل الدولي - تخزين البيانات وحمايتها	3.3.4	
تخزين بيانات الاتحاد البريدي العالمي وحمايتها على الصعيد العالمي	3.3.5	

الدعم التشغيلي

الوصف	اقترح العمل/الهدف، البرنامج، الاقتراح	فئة الحل/برنامج الاتحاد البريدي العالمي
شؤون الديوان والمجلسين	4.1.1	1-4 المكتب التنفيذي
الإدارة الرشيدة والمراقبة الداخلية	4.1.2	
التخطيط الاستراتيجي	4.1.3	
الاتصالات	4.1.4	
وظيفة الدعم المالي	4.2.1	2-4 الشؤون المالية
حشد الموارد	4.2.2	
التدريب والتنمية	4.3.1	

الوصف	اقتراح العمل/الهدف، البرنامج، الاقتراح	فئة الحل/برنامج الاتحاد البريدي العالمي
سياسة الموارد البشرية	4.3.2	4-3 الموارد البشرية
إدارة الموارد البشرية - الاستحقاقات وكشف المرتبات	4.3.3	
الدعم القانوني	4.4.1	4-4 الشؤون القانونية
الخدمات اللغوية	4.5.1	5-4 اللوجستيات
الخدمات العامة	4.5.2	

وبالإضافة إلى اقتراحات العمل، يشمل البرنامج والميزانية أيضاً الضمانة التي ينبغي دفعها لصندوق الاتحاد لتأمين المعاشات والاستثمارات على النحو الذي حدده مؤتمر أبيدجان.

النفقات غير التشغيلية

الوصف	الهدف، البرنامج، الاقتراح	الفئة
الوفاء بالالتزامات تجاه الموظفين	5.1.1	1-5 الوفاء بالالتزامات تجاه الموظفين

الاستثمارات

الوصف	الهدف، البرنامج، الاقتراح	الفئة
صيانة مبنى المكتب الدولي وترميمه	6.1.1	1-6 استبدال الأصول وتنميتها واقتناؤها
الاستهلاك	6.1.7	

الجزء الثاني - ميزانية عام 2025

1- لمحة عامة عن ميزانية عام 2025 بحسب البرنامج

المجموع (بالفرنكات السويسرية)	مبيعات المتحكات والخدمات		مبيعات الموظفين		التحويل الطوعي		الميزانية العادية		الميزانية التقبئية		الركيزة الاستراتيجية 1 - المنتدى
	المجموع	غير ذلك	الموظفون	غير ذلك	الموظفون	غير ذلك	المجموع	غير ذلك	الموظفون	غير ذلك	
6,144,245	679,850	180,000	499,850	1,601,935	516,000	1,085,935	3,862,460	397,640	3,464,820	3,464,820	1-1 الأحداث واجتماعات الأفرقة العماملة التقبئية
1,560,420	0	0	0	385,650	50,000	335,650	1,174,770	77,000	1,097,770	1,097,770	2-1 المعاهدات والاتفاقات الدولية
1,303,125	0	0	0	781,225	420,000	361,225	521,900	57,000	464,900	464,900	3-1 آليات التسوية
9,007,790	679,850	180,000	499,850	2,768,810	986,000	1,782,810	5,559,130	531,640	5,027,490	5,027,490	مجموع الركيزة الاستراتيجية 1
الركيزة الاستراتيجية 2 - مقدم الحلول التقبئية											
18,027,669	0	0	0	11,281,019	9,015,994	2,265,025	6,746,650	3,000,018	3,746,632	3,746,632	1-2 المشورة وبنية القدرات
19,970,674	14,968,077	3,775,727	11,192,350	2,031,975	1,590,000	441,975	2,970,622	1,406,772	1,563,850	1,563,850	2-2 حلول تكنو لوجيا المعلومات
1,662,885	566,650	374,000	192,650	513,135	55,000	458,135	583,100	9,500	573,600	573,600	3-2 المعايير
39,661,228	15,534,727	4,149,727	11,385,000	13,826,129	10,660,994	3,165,135	10,300,372	4,416,290	5,884,082	5,884,082	مجموع الركيزة الاستراتيجية 2

المجموع (بالفرنكيات) السويسرية	الخدمات والمنتجات			التوريد الطوعي			الميزانية العادية			الركيزة الاستراتيجية 3 - مركز المعرفة
	المجموع	غير ذلك	موظفون	المجموع	غير ذلك	الموظفون	المجموع	غير ذلك	الموظفون	
3,002,323	22,000	22,000	0	881,795	400,000	481,795	2,098,528	111,000	1,987,528	1-3 البحوث والسرور المتعلقة بالجاهات السوق
1,200,920	0	0	0	668,100	240,000	428,100	532,820	95,000	437,820	2-3 التحليل الذي يركز على مختلف القضايا الموضوعية
1,132,825	40,750	0	40,750	401,175	200,000	201,175	690,900	375,600	315,300	3-3 تخزين البيانات وحمايتها
5,336,068	62,750	22,000	40,750	1,951,070	840,000	1,111,070	3,322,248	581,600	2,740,648	مجموع الركيزة 3 الاستراتيجية
الدعم التشغيلي										
4,102,460	0	0	0	153,000	153,000	0	3,949,460	447,300	3,502,160	1-4 الدعم التنفيذي
2,900,200	0	0	0	600,000	600,000	0	2,300,200	202,800	2,097,400	2-4 الشؤون المالية
2,078,320	0	0	0	0	0	0	2,078,320	623,000	1,455,320	3-4 الموارد البشرية
1,022,700	0	0	0	0	0	0	1,022,700	31,500	991,200	4-4 الشؤون القانونية
6,307,640	0	0	0	137,800	70,000	67,800	6,169,840	2,364,000	3,805,840	5-4 اللوجستيات
16,411,320	0	0	0	890,800	823,000	67,800	15,520,520	3,668,600	11,851,920	مجموع الدعم التشغيلي

المجموع (بالقرنات) السويسرية	الخدمات والمنتجات والخدمات			التمويل الطوعي			الميزانية العادية			النفقات غير التشغيلية
	المجموع	غير ذلك	مبيعات الموظفين	المجموع	غير ذلك	الموظفون	المجموع	غير ذلك	الموظفون	
3,723,500	0	0	0	723,500	723,500	0	3,000,000	3,000,000	0	1-5 خدمات التزائمات الموظفين
3,723,500	0	0	0	723,500	723,500	0	3,000,000	3,000,000	0	إجمالي النفقات غير التشغيلية
الإستثمارات										
1,810,000	0	0	0	0	0	0	1,810,000	1,810,000	0	1-6 استبدال الأصول وتدعيمها واقترانها
1,810,000	0	0	0	0	0	0	1,810,000	1,810,000	0	مجموع الإستثمارات
75,949,906	16,277,327	4,351,727	11,925,600	20,160,309	14,033,494	6,126,815	39,512,270	14,008,130	25,504,140	المجموع الكلي

2- أوراق البرامج

الركيزة الاستراتيجية 1 - المنتدى

تتطوي الركيزة الاستراتيجية الأولى لاستراتيجية أبيدجان البريدية على ثلاث فئات من الحلول التي يوفرها الاتحاد البريدي العالمي، يمكن تسميتها برامج لغرض إعداد الميزانية:

- البرنامج 1-1 الأحداث واجتماعات الأفرقة العاملة التقنية؛
- البرنامج 2-1 المعاهدات والاتفاقات الدولية؛
- البرنامج 3-1 آليات التسوية.

ويرد فيما يلي وصف مفصل لهذه البرامج.

البرنامج 1-1 الأحداث واجتماعات الأفرقة العاملة التقنية

المهمة والأهداف

من خلال الفئة الأولى المنضوية تحت الركيزة الاستراتيجية الأولى (المنتدى)، سيواصل الاتحاد البريدي العالمي الاضطلاع بمهمته التاريخية ليصبح المنتدى العالمي الفريد من نوعه حيث يمكن لجميع أصحاب المصلحة الرئيسيين في القطاع البريدي أن يجتمعوا لتبادل أفضل الممارسات ووضع الاستراتيجيات وحشد الدعم لتحقيق التنمية الاجتماعية والاقتصادية وتنفيذ رؤية للقطاع. وسيجري تنفيذ هذا الهدف عبر 27 اقتراح عمل. ولرصد عملية التنفيذ، سيجري قياس التقدم المحرز من خلال مجموعة متنوعة من النواتج. وتشمل هذه النواتج مؤشرات منها عدد المنتديات المواضيعية المنظمة وعدد الأعضاء الجدد الذين ينضمون إلى منصات تبادل المعلومات، ودرجة إنكفاء ووعي أصحاب المصلحة الخارجيين بمواضيع محددة. ويمكن الاطلاع على قائمة النواتج المفصلة في خطة الأنشطة للفترة 2021-2025.

المشاريع والمسؤوليات ذات الصلة

المجلس المعني	الوصف	اقتراح العمل/الهدف، البرنامج، الاقتراح
مجلس الإدارة	إدماج أصحاب المصلحة من القطاع الخاص والمؤسسات العامة	1.1.1
مجلس الإدارة	هواية جمع الطوايع البريدية 1 - تنمية هواية جمع الطوايع البريدية	1.1.2
مجلس الاستثمار البريدي	تحسين نوعية الخدمة - الأمانة	1.1.3
مجلس الإدارة ومجلس الاستثمار البريدي	صندوق نوعية الخدمة - الأمانة	1.1.4
مجلس الاستثمار البريدي	أنشطة توحيد المعايير - الأمانة	1.1.5
مجلس الاستثمار البريدي	المعايير التشغيلية والامتثال - الأمانة	1.1.6
مجلس الاستثمار البريدي	المسائل التشغيلية والمحاسبية - الأمانة	1.1.7
مجلس الاستثمار البريدي	حلول ومعايير العنونة - الأمانة	1.1.8
مجلس الاستثمار البريدي	العنونة وتحقيق تكامل نظم المعلومات الجغرافية - الأمانة	1.1.9

المجلس المعني	الوصف	اقترح العمل/الهدف، البرنامج، الاقتراح
مجلس الاستثمار البريدي	تنمية المنتجات والتجارة الإلكترونية والتكامل - الأمانة	1.1.10
مجلس الاستثمار البريدي	الجمارك - الأمانة	1.1.11
مجلس الاستثمار البريدي	تعاونية البريد العاجل الدولي- الأمانة	1.1.12
مجلس الاستثمار البريدي	الأمن - الأمانة	1.1.13
مجلس الاستثمار البريدي	النقل - الأحداث	1.1.14
مجلس الاستثمار البريدي	أحداث فريق اسم النطاق "POST". واجتماعاته	1.1.15
مجلس الإدارة ومجلس الاستثمار البريدي	الأحداث الرقمية 3 - الأحداث الرقمية	1.1.16
مجلس الإدارة	الإدماج المالي 3 - التوعية في مجال الإدماج المالي البريدي	1.1.17
مجلس الاستثمار البريدي	الخدمات المالية البريدية 4 - تنمية خدمات الدفع البريدية - أفضل الممارسات	1.1.18
مجلس الإدارة ومجلس الاستثمار البريدي	الأجور 2 - إدارة الأجور إدارة رشيدة وتطويرها وتحقيق تكاملها	1.1.19
مجلس الإدارة	اللجنة الاستشارية - مشاركة القطاع البريدي بنطاقه الواسع	1.1.20
مجلس الاستثمار البريدي	التسويق المباشر 1 - أحداث التسويق المباشر	1.1.21
مجلس الإدارة	التنمية البيئية والمستدامة 3 - الأحداث الخاصة بالتنمية البيئية والمستدامة	1.1.22
مجلس الإدارة	السياسات البريدية والتنظيم 3 - الأحداث والاجتماعات المتعلقة بالتزام الخدمة الشمولية والتنظيم والسياسات البريدية	1.1.23
مجلس الإدارة	التجارة 3 - الأحداث المتعلقة بالتجارة	1.1.24
مجلس الإدارة ومجلس الاستثمار البريدي	التحضير للجلسات العامة لمجلس الإدارة ومجلس الاستثمار البريدي	1.1.25
المؤتمر	المؤتمر	1.1.26
مجلس الإدارة	فتح أبواب الاتحاد البريدي العالمي أمام الأطراف الفاعلة في القطاع البريدي بنطاقه الواسع	1.1.27

المجموع (بالقرنات السويسرية)	مبيعات المنتجات والخدمات				التمويل الطوعي				الميزانية العادية				الرقم	
	المجموع (بالقرنات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنات السويسرية)	موظفون (شخص/شهر) فئة الخدمة العامة	موظفون (شخص/شهر) فئة الخدمة العامة	المجموع (بالقرنات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنات السويسرية)	موظفون (شخص/شهر) فئة الخدمة العامة	موظفون (شخص/شهر) فئة الخدمة العامة	المجموع (بالقرنات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنات السويسرية)	موظفون (شخص/شهر) فئة الخدمة العامة	موظفون (شخص/شهر) فئة الخدمة العامة		
488,200					13,200		1.2		475,000	82,840	10.8	10.8	4.2	1.1.1
378,040					20,000			4	358,040	27,000	28.8		0.25	1.1.2
199,300									199,300		7	6	1	1.1.3
230,560					208,060		11.2	5	22,500		1		0.5	1.1.4
113,860									113,860	7,600	1.2	5	0.5	1.1.5
92,050									92,050		4	1.5	1	1.1.6
69,550									69,550		3	1.5	0.5	1.1.7
175,850	119,750		0.5	7					56,100		1		2	1.1.8
85,080									85,080	10,000	1.2	2.4	1	1.1.9
213,760									213,760	40,000	4.2	5	2	1.1.10
314,410									314,410	8,000	17.2	5.5	1	1.1.11
434,775					401,175	200,000	16	1.25	33,600				1.5	1.1.12
161,550					50,000	50,000			111,550	5,000	5.5	4	1	1.1.13
247,760									247,760	1,000	11.2	6	1	1.1.14
388,300					388,300	61,000	3	18						1.1.15
273,435					81,500			5	191,935	66,000	0.75	7	0.15	1.1.16
68,500									68,500	14,000		3	0.25	1.1.17
46,550									46,550	8,000	1	1.5	0.125	1.1.18

المجموع (بالفئات السويسرية)	مبيعات المنتجات والخدمات				التمويل الطوعي				الميزانية العادية				الرقم	
	المجموع (بالفئات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالفئات السويسرية)	فئة الخدمات العامة	موظفون (شخص/شهر) فئة القيية	المجموع (بالفئات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالفئات السويسرية)	فئة الخدمات العامة	موظفون (شخص/شهر) فئة القيية	المجموع (بالفئات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالفئات السويسرية)	فئة الخدمات العامة	موظفون (شخص/شهر) فئة القيية		
155,400									155,400	12,000	3	5	1.25	1.1.19
669,100	560,100	180,000	12	15					109,000			6	0.5	1.1.20
66,950					47,600	25,000	2		19,350			0.5	0.5	1.1.21
165,800					97,800			6	68,000			4	0.125	1.1.22
308,300					97,800			6	210,500	6,500	3	7	2.5	1.1.23
279,675					196,500	180,000		3	83,175	20,000	0.75	5	0.25	1.1.24
392,000									392,000	89,700	12	2.6	5.55	1.1.25
125,490									125,490		4.5	0.8	2.75	1.1.26
6,144,245	679,850	180,000	12.5	22	1,601,935	516,000	33.4	48.25	3,862,460	397,640	121.1	90.1	31.4	المجموع

البرنامج 2-1 المعاهدات والاتفاقات الدولية

المهمة والأهداف

بتقديم هذه الفئة الثانية من الحلول المنضوية تحت الركيزة الاستراتيجية الأولى (المنتدى)، سيعيد الاتحاد البريدي العالمي إحياء دوره بصفته المنصة التي يمكن للحكومات أن تجد فيها حلولاً متعددة الأطراف للعوائق العالمية والإقليمية، وبالتالي تفعيل مفهومي التزام الخدمة الشمولية والإقليم البريدي الواحد. ومن المتوقع تحقيق هذا الهدف عبر 13 اقتراح عمل. وسيجري رصد تنفيذ اقتراحات العمل هذه عبر نواتج يمكن قياسها، شأنها في ذلك شأن اقتراحات العمل المدرجة تحت الفئة السابقة. وتشمل هذه النواتج مؤشرات من قبيل عدد البلدان التي توقع على الاتفاق الخاص بخدمات الدفع البريدية وتقييم الوضع الراهن لنظم أجور الاتحاد البريدي العالمي وتعديل أحكام النظام العام لتعزيز الترشيح والمواومة. ويمكن الاطلاع على قائمة النواتج المفصلة في خطة الأنشطة للفترة 2021-2025.

المشاريع والمسؤوليات الأساسية

المجلس المعني	الوصف	اقتراح العمل/الهدف، البرنامج، الاقتراح
مجلس الاستثمار البريدي	تحسين نوعية الخدمة - المعاهدات	1.2.1
مجلس الإدارة ومجلس الاستثمار البريدي	صندوق نوعية الخدمة - المعاهدات	1.2.2
مجلس الاستثمار البريدي	الامتثال للمعايير التشغيلية - الاتفاقات الدولية	1.2.3
مجلس الاستثمار البريدي	العمليات والمحاسبة - المعاهدات والاتفاقات الدولية	1.2.4
مجلس الاستثمار البريدي	العنونة وتحقيق تكامل نظم المعلومات الجغرافية - المعاهدات والاتفاقات الدولية	1.2.5
مجلس الاستثمار البريدي	تنمية المنتجات والتجارة الإلكترونية والتكامل - المعاهدات	1.2.6
مجلس الاستثمار البريدي	الجمارك - الاتفاقات الدولية	1.2.7
مجلس الاستثمار البريدي	تعاونية البريد العاجل الدولي - الاتفاقات الدولية	1.2.8
مجلس الاستثمار البريدي	الأمن - المعاهدات والاتفاقات الدولية	1.2.9
مجلس الاستثمار البريدي	النقل - المعاهدات والاتفاقات الدولية	1.2.10
مجلس الإدارة ومجلس الاستثمار البريدي	الحلول البريدية المالية 1 - وضع إطار تنظيمي خاص بخدمات الدفع البريدية	1.2.11
مجلس الإدارة ومجلس الاستثمار البريدي	الأجور 1 - إدارة الأجور إدارة رشيدة وتطويرها وتحقيق تكاملها	1.2.12
مجلس الإدارة	السياسات البريدية والتنظيم 1 - الالتزامات التعاقدية المتعلقة بالتزام الخدمة الشمولية والتنظيم والسياسات البريدية	1.2.13

المجموع (بالفرنكات السويسرية)	مبيعات المنتجات والخدمات				التحويل الطوعي				الميزانية العادية				الرقم
	المجموع (بالفرنكات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالفرنكات السويسرية)	مبيعات (تخصش/شهر) فئة الخدمات العامة	موظفون (تخصش/شهر) الفئة القية المديرين	المجموع (بالفرنكات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالفرنكات السويسرية)	موظفون (تخصش/شهر) فئة الخدمات العامة	موظفون (تخصش/شهر) الفئة القية المديرين	المجموع (بالفرنكات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالفرنكات السويسرية)	موظفون (تخصش/شهر) فئة الخدمات العامة	موظفون (تخصش/شهر) الفئة القية المديرين	
151,150									151,150				12.1
24,450					24,450		1.5		24,450				12.2
24,450									24,450				12.3
24,450									24,450				12.4
39,120									39,120				12.5
127,600									127,600				12.6
8,150									8,150				12.7
213,400					213,400		2						12.8
25,000									25,000	14,000		2	12.9
175,800					50,000	50,000			125,800	28,000		6	12.10
142,750									142,750	30,000		4.5	12.11
313,600									313,600			3.25	12.12
290,500					97,800		6		192,700	5,000		6	12.13
1,560,420					385,650	50,000	16	9.5	1,174,770	77,000	16	45.9	8.5 للمجموع

البرنامج 3-1 آليات التسوية

المهمة والأهداف

تتيح هذه الفئة الأخيرة من الحلول المقدمة المنضوية تحت الركيزة الاستراتيجية "المنتدى" للاتحاد البريدي العالمي تعزيز الآليات التي يعرضها والتي يمكن لأصحاب المصلحة في القطاع البريدي من خلالها تسوية المعاملات والخلافات بطريقة تحقق أكبر قدر من الفائدة والفعالية لجميع الأطراف المعنية. ويمكن تحقيق هذا الهدف عبر ثمانية اقتراحات عمل تنفذ خلال الدورة 2021-2025. وسيتم رصد تنفيذ اقتراحات العمل وتقييمه عبر عدد من النواتج التي تشمل مؤشرات من قبيل عدد أعضاء نظام المقاصة الخاص بالاتحاد البريدي العالمي ونظام المقاصة الخاص بخدمات الدفع البريدية، فضلاً عن عدد المسائل التي يعالجها الاتحاد البريدي العالمي من خلال تطبيق آليته الرسمية لتسوية المنازعات (تحديد الخبراء، والوساطة، والتحكيم). ويمكن الاطلاع على قائمة النواتج المفصلة في خطة الأنشطة للفترة 2021-2025.

المشاريع والمسؤوليات ذات الصلة

المجلس المعني	الوصف	اقتراح العمل/الهدف، البرنامج، الاقتراح
مجلس الإدارة	نظام المقاصة الخاص بالاتحاد البريدي العالمي	1.3.1
مجلس الإدارة	نظام المقاصة الخاص بخدمات الدفع البريدية - توسيع النطاق	1.3.2
مجلس الإدارة	آلية تسوية المنازعات	1.3.3
مجلس الإدارة ومجلس الاستثمار البريدي	صندوق نوعية الخدمة - آليات التسوية	1.3.4
مجلس الاستثمار البريدي	تعاونية البريد العاجل الدولي - عمليات التسوية	1.3.5
مجلس الاستثمار البريدي	النقل - نظم التسوية	1.3.6
مجلس الاستثمار البريدي	الأجور 5 - تطبيق الأجور وإدارتها	1.3.7
مجلس الاستثمار البريدي	صلة نوعية الخدمة بالأجور	1.3.8

المجموع (بالقرنات السويسرية)	مبيعات المنتجات والخدمات				التمويل الطوعي				الميزانية العادية				الرقم
	المجموع (بالقرنات السويسرية)	تكاليف إداري (بالقرنات السويسرية)	موظفون (شخص/شهر)		المجموع (بالقرنات السويسرية)	تكاليف إداري (بالقرنات السويسرية)	موظفون (شخص/شهر)		المجموع (بالقرنات السويسرية)	تكاليف إداري (بالقرنات السويسرية)	موظفون (شخص/شهر)		
			فئة الخدمات العامة	الفئة القيمية			فئة الخدمات العامة	الفئة القيمية			فئة الخدمات العامة	الفئة القيمية	
383,400					285,600	150,000	12		97,800		6		1.3.1
379,100					270,000	270,000			109,100		1	6	1.3.2
													1.3.3
24,450					24,450		1.5						1.3.4
201,175					201,175		1.25						1.3.5
16,300									16,300		1		1.3.6
241,700									241,700		3	10	1.3.7
57,000									57,000	57,000			1.3.8
1,303,125					781,225	420,000	28	2.75	521,900	57,000	4	23	المجموع

الركيزة الاستراتيجية 2 - مقدم الحلول التقنية

تنطوي الركيزة الاستراتيجية الثانية لاستراتيجية أبيدجان البريدية على ثلاث فئات من الحلول التي يوفرها الاتحاد البريدي العالمي، يمكن تسميتها برامج لغرض إعداد الميزانية:

- البرنامج 1-2 المشورة وبناء القدرات؛
- البرنامج 2-2 حلول تكنولوجيا المعلومات؛
- البرنامج 3-2 المعايير.

ويرد فيما يلي وصف مفصّل لهذه البرامج.

البرنامج 1-2 المشورة وبناء القدرات

المهمة والأهداف

من خلال الفئة الأولى من الحلول المنضوية تحت الركيزة الاستراتيجية الثانية (مقدم الحلول التقنية)، سيعمد الاتحاد البريدي العالمي إلى تقديم خيارات المشورة الحيدة النوعية والتدريب والتعاون التقني إلى أصحاب المصلحة في القطاع البريدي لدعمهم في التغلب على ما يطرحه أمامهم القطاع البريدي السريع التغير من تحديات واغتنام ما يتيح لهم من فرص. وسيجري تنفيذ هذا الهدف عبر 27 اقتراح عمل. ولرصد عملية التنفيذ، سيجري قياس التقدم المحرز من خلال مجموعة متنوعة من النواتج. وتشمل هذه النواتج مؤشرات منها عدد البلدان التي تستفيد من المساعدة في مجال العنونة وتنفيذ المشاريع الشاملة لتعزيز البنية التحتية لسلسلة الإمدادات وتحسين نوعية الخدمة واستخدام أصحاب المصلحة للأداة أوسكار سنوياً. ويمكن الاطلاع على قائمة النواتج المفصلة في خطة الأنشطة للفترة 2021-2025.

المشاريع والمسؤوليات ذات الصلة

المجلس المعني	الوصف	اقتراح العمل/الهدف، البرنامج، الاقتراح
مجلس الإدارة	السياسات البريدية الوطنية والاستثمار في التنمية الاجتماعية والاقتصادية	2.1.1
مجلس الإدارة	مواومة الأطر التنظيمية للقطاع البريدي	2.1.2
مجلس الإدارة	تحسين أداء المستثمرين المعيّنين في مجال التوزيع	2.1.3
مجلس الإدارة	أطر الاتحاد البريدي العالمي للتعاون وخدمات التيسير	2.1.4
مجلس الإدارة	بناء القدرات القانونية لدى أصحاب المصلحة في القطاع البريدي	2.1.5
مجلس الاستثمار البريدي	تحسين نوعية الخدمة - بناء القدرات	2.1.6
مجلس الإدارة ومجلس الاستثمار البريدي	صندوق نوعية الخدمة - بناء القدرات	2.1.7
مجلس الاستثمار البريدي	نظام الرصد العالمي - بناء القدرات	2.1.8

المجلس المعني	الوصف	اقترح العمل/الهدف، البرنامج، الاقتراح
مجلس الاستثمار البريدي	الامتثال للمعايير التشغيلية - المشورة	2.1.9
مجلس الاستثمار البريدي	العنونة ونظم المعلومات الجغرافية - بناء القدرات	2.1.10
مجلس الاستثمار البريدي	تصميم المنتجات والتجارة الإلكترونية والتكامل - بناء القدرات	2.1.11
مجلس الاستثمار البريدي	الجمارك - بناء القدرات	2.1.12
مجلس الاستثمار البريدي	تعاونية البريد العاجل الدولي - بناء القدرات	2.1.13
مجلس الاستثمار البريدي	الأمن - بناء القدرات	2.1.14
مجلس الاستثمار البريدي	النقل - بناء القدرات	2.1.15
مجلس الإدارة ومجلس الاستثمار البريدي	الأحداث الرقمية 4 - الأنشطة الرقمية - بناء القدرات	2.1.16
مجلس الإدارة	الإدماج المالي 1-2 - الخدمات الاستشارية في مجال الإدماج المالي البريدي	2.1.17
مجلس الإدارة	الإدماج المالي 2-2 - المساعدة التقنية في مجال الإدماج المالي البريدي	2.1.18
مجلس الاستثمار البريدي	الخدمات المالية البريدية 2 - توسيع نطاق شبكة خدمات الدفع البريدية العالمية	2.1.19
مجلس الاستثمار البريدي	الأجور 4 - تطبيق الأجور وإدارتها	2.1.20
مجلس الاستثمار البريدي	التسويق المباشر 3 - بناء القدرات في مجال التسويق المباشر	2.1.21
مجلس الإدارة	البيئة والتنمية المستدامة 1 - بناء القدرات في مجال البيئة والتنمية المستدامة	2.1.22
مجلس الإدارة	السياسات البريدية والتنظيم 4 - بناء القدرات فيما يتعلق بالتزام الخدمة الشمولية والتنظيم والسياسات البريدية	2.1.23
مجلس الإدارة	التجارة 4 - بناء القدرات في مجال التجارة	2.1.24
مجلس الإدارة	المساواة بين الجنسين	2.1.25
مجلس الإدارة	إدارة مخاطر الكوارث والتنمية المستدامة واستخدام الشبكة (اقترح من بلد عضو - اليابان)	2.1.26
مجلس الإدارة	تخفيض انبعاثات غازات الدفيئة في القطاع البريدي	2.1.27

البرنامج 2-2 حلول تكنولوجيا المعلومات

المهمة والأهداف

بتقديم هذه الفئة الثانية من الحلول المنضوية تحت الركيزة الاستراتيجية الثانية (مقدم الحلول التقنية)، سيواصل الاتحاد البريدي العالمي تطوير مجموعة حلول تكنولوجيا المعلومات التي يقدمها لتتوافق بشكل أوثق مع احتياجات أصحاب المصلحة على اختلاف مراحل تطورها في ظل بيئة من الاضطراب الرقمي. ومن المتوقع تحقيق هذا الهدف عبر 14 اقتراح عمل. وسيجري رصد تنفيذ اقتراحات العمل هذه عبر نواتج يمكن قياسها، شأنها في ذلك شأن اقتراحات العمل المدرجة تحت الفئات السابقة. وتشمل هذه النواتج مؤشرات من قبيل عدد المستثمرين وأصحاب المصلحة في القطاع بنطاقه الواسع الذين يعتمدون أدوات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات التي يوفرها الاتحاد البريدي العالمي المتعلقة بالخدمات الإلكترونية وعدد الشركاء في تبادل البيانات على شبكة POST*Net ومستخدمي الحل الخاص بخدمات الدفع البريدية على أجهزة الاتصال المحمولة. ويمكن الاطلاع على قائمة النواتج المفصلة في خطة الأنشطة للفترة 2021-2025.

المشاريع والمسؤوليات ذات الصلة

المجلس المعني	الوصف	اقتراح العمل/الهدف، المشروع، الاقتراح
مجلس الاستثمار البريدي	تحسين نوعية الخدمة - حلول تكنولوجيا المعلومات	2.2.1
مجلس الاستثمار البريدي	نظام الرصد العالمي - حلول تكنولوجيا المعلومات	2.2.2
مجلس الاستثمار البريدي	حلول ومعايير العنونة - حلول تكنولوجيا المعلومات	2.2.3
مجلس الاستثمار البريدي	الجمارك - حلول تكنولوجيا المعلومات	2.2.4
مجلس الاستثمار البريدي	تعاونية البريد العاجل الدولي - حلول تكنولوجيا المعلومات	2.2.5
مجلس الاستثمار البريدي	الأمن - حلول تكنولوجيا المعلومات	2.2.6
مجلس الاستثمار البريدي	النقل - حلول تكنولوجيا المعلومات	2.2.7
مجلس الاستثمار البريدي	حلول تكنولوجيا المعلومات الخاصة باسم النطاق "POST".	2.2.8
مجلس الاستثمار البريدي	الخدمات المالية البريدية 3 - تطوير حلول تقنية تتعلق بخدمات الدفع البريدية	2.2.9
مجلس الاستثمار البريدي	التسويق المباشر 2 - حلول تكنولوجيا المعلومات الخاصة بالتسويق المباشر	2.2.10
مجلس الإدارة	البيئة والتنمية المستدامة 4 - الأحداث الخاصة بالبيئة والتنمية المستدامة	2.2.11
مجلس الإدارة ومجلس الاستثمار البريدي	خدمات دعم تكنولوجيا المعلومات المقدمة خلال الاجتماعات التي ينظمها المكتب الدولي والاتحاد البريدي العالمي	2.2.12
مجلس الاستثمار البريدي	تعاونية الاتصالات المعلوماتية	2.2.13
مجلس الاستثمار البريدي	ترقيم الاتصالات بين المكتب الدولي والأطراف الفاعلة في الاتحاد البريدي العالمي	2.2.14

المجموع (بالقرنات السويسرية)	مبيعات المنتجات والخدمات				التمويل الطرعي				الميزانية العادية				الرقم	
	المجموع (بالقرنات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنات السويسرية)	فئة الخدمات العامة	موظفون (شخص/شهر)	المجموع (بالقرنات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنات السويسرية)	فئة الخدمات العامة	موظفون (شخص/شهر)	المجموع (بالقرنات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنات السويسرية)	فئة الخدمات العامة	موظفون (شخص/شهر)		موظفون فئة المديرين
193,550									193,550	75,000	4	4.5		2.2.1
339,200									339,200	8,000	12	12		2.2.2
951,650	951,650	40,000	47.5	23										2.2.3
24,450									24,450			1.5		2.2.4
401,175					401,175	200,000	16	1.25						2.2.5
12,000									12,000	1,000		2		2.2.6
115,200					50,000	50,000			65,200			4		2.2.7
273,700	22,000	22,000			251,700	120,000	3	6						2.2.8
82,150									82,150	11,000	1	3.5	0.125	2.2.9
127,600					111,300	100,000	1		16,300			1		2.2.10
180,800					97,800			6	83,000	15,000		4	0.125	2.2.11
2,104,772									2,104,772	1,246,772	24	36		2.2.12
15,114,427	13,994,427	3,713,727	60	696	1,120,000	1,120,000								2.2.13
50,000									50,000	50,000				2.2.14
19,970,674	14,968,077	3,775,727	107.5	719	2,031,975	1,590,000	20	13.25	2,970,622	1,406,772	41	68.5	0.25	المجموع

البرنامج 2-3 المعايير

المهمة والأهداف

تتيح هذه الفئة الأخيرة من الحلول المقدمة المنضوية تحت الركيزة الاستراتيجية 2 للاتحاد البريدي العالمي تعزيز أنشطة وضع المعايير وإصدار الشهادات التي يضطلع بها، وبالتالي تعزيز التشغيل البيئي على الصعيد العالمي لتحقيق مصالح جميع أصحاب المصلحة في القطاع البريدي في جميع الأقاليم. ويمكن تحقيق هذا الهدف عبر 11 اقتراح عمل تنفذ خلال الدورة 2021-2025. وسيتم رصد تنفيذ اقتراحات العمل وتقييمه عبر عدد من النواتج التي تشمل مؤشرات من قبيل عدد المدققين المعتمدين في مجال الأمن الإقليمي وعدد التقارير الشهرية عن قياس الامتثال واستعراض قائمة المعايير المعدة استعراضاً سنوياً. ويمكن الاطلاع على معلومات مفصلة عن النواتج المتعلقة بهذا البرنامج في خطة الأنشطة للفترة 2021-2025.

المشاريع والمسؤوليات ذات الصلة

المجلس المعني	الوصف	اقتراح العمل/الهدف، المشروع، الاقتراح
مجلس الإدارة	هواية جمع الطوابع البريدية 3 - نظام التقييم العالمي والاعتماد	2.3.1
مجلس الإدارة	هواية جمع الطوابع البريدية 4 - إنتاج قسائم المجاوبة الدولية ومبيعاتها	2.3.2
مجلس الاستثمار البريدي	أنشطة توحيد المعايير - التطوير والإدارة	2.3.3
مجلس الاستثمار البريدي	الامتثال للمعايير التشغيلية - الإدارة	2.3.4
مجلس الاستثمار البريدي	العمليات والمحاسبة - إدارة المعايير	2.3.5
مجلس الاستثمار البريدي	حلول ومعايير العنونة - التطوير	2.3.6
مجلس الاستثمار البريدي	تنمية المنتجات والتجارة الإلكترونية والتكامل - المعايير	2.3.7
مجلس الاستثمار البريدي	الجمارك - المعايير	2.3.8
مجلس الاستثمار البريدي	تعاونية البريد العاجل الدولي - المعايير	2.3.9
مجلس الاستثمار البريدي	الأمن - المعايير	2.3.10
مجلس الاستثمار البريدي	النقل - المعايير	2.3.11

ميزانية عام 2025

المجموع (بالقرنات السويسرية)	المجموع (بالقرنات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنات السويسرية)	مبيعات المتجات والخدمات			المجموع (بالقرنات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنات السويسرية)	التمويل الطوعي			المجموع (بالقرنات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنات السويسرية)	الميزانية العادية			الرقم
			مبيعات المتجات (شخص/شهر)	فئة الخدمات العامة	موظفون الفنية			موظفون المديرين	مجموع (بالقرنات السويسرية)	موظفون الفنية			موظفون المديرين	مجموع (بالقرنات السويسرية)	موظفون الفنية	
216,200	200,600	65,000	12			10,000		2		5,600		0.25	2.3.1			
369,560	117,000	117,000				246,960		6	19.2	5,600		0.25	2.3.2			
119,100						5,000	5,000			114,100			2.3.3			
97,800										97,800			2.3.4			
57,050										57,050			2.3.5			
249,050	249,050	192,000		3.5									2.3.6			
143,900										143,900			2.3.7			
24,450										24,450			2.3.8			
201,175						201,175		1.2	16				2.3.9			
20,500								5		20,500			2.3.10			
164,100						50,000	50,000			114,100			2.3.11			
1,662,885	566,650	374,000	12	3.5		513,135	55,000	9.25	35.2	583,100	9,500	2.5	المجموع			

الركيزة الاستراتيجية 3 - مركز المعرفة

تتطوي الركيزة الاستراتيجية الثالثة لاستراتيجية أبيدجان البريدية على ثلاث فئات من الحلول التي يوفرها الاتحاد البريدي العالمي، يمكن تسميتها برامج لغرض إعداد الميزانية:

- البرنامج 3-1 البحوث والرؤى المتعلقة باتجاهات السوق؛
- البرنامج 3-2 التحليل الذي يركز على مختلف القضايا الموضوعية؛
- البرنامج 3-3 تخزين البيانات وحمايتها.

ويرد فيما يلي وصف مفصّل لهذه البرامج.

البرنامج 3-1 البحوث والرؤى المتعلقة باتجاهات السوق

المهمة والأهداف

من خلال الفئة الأولى من الحلول المنضوية تحت الركيزة الاستراتيجية 3 "مركز المعرفة" سيمضي الاتحاد البريدي العالمي في تطوير قدرته البحثية المعقدة من أجل دعم أصحاب المصلحة في القطاع البريدي في تحسين فهم التوجهات التي تؤثر على القطاع برمته واستباقها. وسيجري تنفيذ هذا الهدف عبر 11 اقتراح عمل تدرج ضمن فئة البحوث والرؤى المتعلقة باتجاهات السوق. ولرصد عملية التنفيذ، سيجري قياس التقدم المحرز فيما يخص اقتراحات العمل هذه عبر مجموعة متنوعة من النواتج. وتشمل هذه النواتج مؤشرات منها عدد البلدان التي استفادت من تحليل فطري كامل وعدد المشاريع البحثية المشتركة مع منظمات دولية أخرى والنسبة المئوية لكل رسائل التبادل الإلكتروني للبيانات المخزنة المستخدمة لتحليل المسائل الاقتصادية البريدية العالمية. ويمكن الاطلاع على معلومات مفصلة عن النواتج المتعلقة بهذا البرنامج في خطة الأنشطة للفترة 2021-2025.

المشاريع والمسؤوليات ذات الصلة

المجلس المعني	الوصف	اقتراح العمل/الهدف، المشروع، الاقتراح
مجلس الإدارة	الدراسات الاستقصائية بشأن السوق البريدية في البلدان النامية والاتجاهات الإقليمية	3.1.1
مجلس الإدارة	دراسات بشأن الإطار التنظيمي الوطني والخدمات البريدية	3.1.2
مجلس الإدارة	الأبحاث المؤسسية بخصوص الاقتصادات البريدية	3.1.3
مجلس الاستثمار البريدي	تنمية المنتجات والتجارة الإلكترونية والتكامل - الأبحاث	3.1.4
مجلس الاستثمار البريدي	تعاونية البريد العاجل الدولي - الرؤى المتعلقة بالسوق	3.1.5
مجلس الإدارة	الأحداث الرقمية 2 - الأبحاث الرقمية	3.1.6
مجلس الإدارة	الإدماج المالي 1 - أبحاث ورؤى بشأن الإدماج المالي البريدي	3.1.7
مجلس الإدارة	الأجور 3 - الأبحاث ذات الصلة بالأجور والنواتج الفكري	3.1.8
مجلس الاستثمار البريدي	التسويق المباشر 4 - الأبحاث في مجال التسويق المباشر	3.1.9
مجلس الإدارة	البيئة والتنمية المستدامة 2 - الأبحاث في مجال البيئة والتنمية المستدامة	3.1.10
مجلس الإدارة	التجارة 2 - الأبحاث	3.1.11

المجموع (بالقرنات) السويسرية)	مبيعات المنتجات والخدمات				التمويل الطوعي				الميزانية العادية				الرقم	
	المجموع (بالقرنات) السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنات) السويسرية)	فئة الخدمات العامة	فئة الفنية المديرين	المجموع (بالقرنات) السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنات) السويسرية)	فئة الخدمات العامة	فئة الفنية المديرين	المجموع (بالقرنات) السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنات) السويسرية)	فئة الخدمات العامة	فئة الفنية المديرين		
392,484					13,560		1.2		378,924		4.8	18.6	0.96	3.1.1
392,484					13,560		1.2		378,924		4.8	18.6	0.96	3.1.2
747,800	22,000	22,000							725,800	30,000		42	0.5	3.1.3
129,650									129,650		3	4.5	1	3.1.4
401,175					401,175	200,000	16	1.25						3.1.5
218,525					122,250		7.5		96,275	17,000	0.75	4	0.25	3.1.6
245,700					120,000	120,000			125,700	33,000		5	0.5	3.1.7
87,080									87,080		1	3	1.2	3.1.8
113,250					96,950	80,000	1.5		16,300			1		3.1.9
187,200					97,800		6		89,400	13,000		4	0.5	3.1.10
86,975					16,500		3		70,475	18,000	0.75	4	0.5	3.1.11
3,002,323	22,000	22,000			881,795	400,000	19.9	17.75	2,098,528	111,000	15.1	104.7	6.37	المجموع

البرنامج 2-3 التحليل الذي يركز على مختلف القضايا الموضوعية

المهمة والأهداف

بتقديم هذه الفئة الثانية من الحلول المنضوية تحت الركيزة 3 "مركز المعرفة" سيغتنم الاتحاد البريدي العالمي إمكاناته في مجال البيانات البريدية الضخمة، ويضع حلولاً مخصصة لأصحاب المصلحة في القطاع البريدي في شكل رؤى وتحليلات مركزة. ومن المتوقع تحقيق هذا الهدف عبر ستة اقتراحات عمل. وسيجري رصد تنفيذ اقتراحات العمل هذه عبر نواتج يمكن قياسها، شأنها في ذلك شأن اقتراحات العمل المدرجة تحت الفئات السابقة. وتشمل هذه النواتج مؤشرات من قبيل عدد مواجز السياسات العامة الصادرة بشأن الإشكاليات الرئيسية المتعلقة بالتجارة وعدد البلدان المشاركة في قاعدة البيانات الخاصة بالأطر التنظيمية وعدد الدراسات التحليلية بشأن مكاتب التبادل الواقعة خارج الأراضي الإقليمية. ويمكن الاطلاع على معلومات مفصلة عن النواتج المتعلقة بهذا البرنامج في خطة الأنشطة للفترة 2021-2025.

المشاريع والمسؤوليات ذات الصلة

المجلس المعني	الوصف	اقتراح العمل/الهدف، المشروع، الاقتراح
مجلس الاستثمار البريدي	تحسين نوعية الخدمة - تحليل مركز	3.2.1
مجلس الاستثمار البريدي	العنونة ونظم المعلومات الجغرافية - تحليل	3.2.2
مجلس الاستثمار البريدي	تعاونية البريد العاجل الدولي - تحليل	3.2.3
مجلس الإدارة	الأحداث الرقمية 1 - تحليل ذو صلة بالمسائل الرقمية	3.2.4
مجلس الإدارة ومجلس الاستثمار البريدي	السياسات البريدية والتنظيم 2 - تحليل في مجالات الخدمة الشمولية والتنظيم والسياسات البريدية	3.2.5
مجلس الإدارة	التجارة 1 - تحليل	3.2.6

المجموع (بالقرنات السويسرية)	مبيعات المنتجات والخدمات				التمويل الطوعي				الميزانية العادية				الرقم	
	المجموع (بالقرنات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنات السويسرية)	فئة الخدمات العامة	فئة الفتية المديرين	المجموع (بالقرنات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنات السويسرية)	فئة الخدمات العامة	فئة الفتية المديرين	المجموع (بالقرنات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنات السويسرية)	فئة الخدمات العامة	فئة الفتية المديرين		
147,250					40,000	40,000			107,250		3	4.5	3.2.1	
39,120									39,120			2.4	3.2.2	
401,175					401,175	200,000	16	1.25					3.2.3	
203,525					122,250				81,275	2,000	0.75	4	0.25	3.2.4
348,100					97,800				250,300	85,000	3	6	1.5	3.2.5
61,750					6,875				54,875	8,000	0.75	4	0.25	3.2.6
1,200,920					668,100	240,000	16	17.75	532,820	95,000	7.5	20.9	المجموع	

البرنامج 3-3 تخزين البيانات وحمايتها

المهمة والأهداف

تتيح هذه الفئة الأخيرة من الحلول المقدمة المنضوية تحت الركيزة الاستراتيجية 3 "مركز المعرفة" للاتحاد البريدي العالمي تعزيز دوره بصفته جهة مؤتمنة على البيانات الدولية حول القطاع، قائماً على تخزينها بطريقة آمنة ومحيدة. ويمكن تحقيق هذا الهدف عبر خمسة اقتراحات عمل تنفذ خلال الدورة 2021-2025. وسيتم رصد تنفيذ اقتراحات العمل وتقييمه عبر عدد من النواتج التي تشمل مؤشرات من قبيل عدد مستخدمي قاعدة البيانات Universal POST*CODE وتوسيع نطاق منصة الاتحاد البريدي العالمي للبيانات الضخمة واعتماد معيار بشأن إدارة خصوصية المعلومات. ويمكن الاطلاع على معلومات مفصلة عن النواتج المتعلقة بهذا البرنامج في خطة الأنشطة للفترة 2021-2025.

المشاريع والمسؤوليات ذات الصلة

المجلس المعني	الوصف	اقتراح العمل/الهدف، المشروع، الاقتراح
مجلس الإدارة	هواية جمع الطوابع البريدية 2 - نظام توزيع وإدارة جمع الطوابع البريدية العالمية	3.3.1
مجلس الاستثمار البريدي	الامتثال للمعايير التشغيلية - تخزين البيانات	3.3.2
مجلس الاستثمار البريدي	حلول ومعايير العنونة - تخزين البيانات	3.3.3
مجلس الاستثمار البريدي	تعاونية البريد العاجل الدولي - تخزين البيانات وحمايتها	3.3.4
مجلس الإدارة ومجلس الاستثمار البريدي	تخزين بيانات الاتحاد البريدي العالمي وحمايتها على الصعيد العالمي	3.3.5

المجموع (بالقنكات السويسرية)	مبيعات المنتجات والخدمات				التمويل الطوعي				الميزانية العادية				الرقم
	المجموع (بالقنكات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقنكات السويسرية)	فئة الخدمات العامة	موظفون (شخص/شهر) فئة الفتية المديرين	المجموع (بالقنكات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقنكات السويسرية)	فئة الخدمات العامة	موظفون (شخص/شهر) فئة الفتية المديرين	المجموع (بالقنكات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقنكات السويسرية)	فئة الخدمات العامة	موظفون (شخص/شهر) فئة الفتية المديرين	
79,600									79,600	74,000		0.25	3.3.1
130,100									130,100	16,000		7	3.3.2
40,750	40,750		2.5										3.3.3
401,175					401,175	200,000	16	1.25					3.3.4
481,200									481,200	285,600		12	3.3.5
1,132,825	40,750		2.5		401,175	200,000	16	1.25	690,900	375,600		19	المجموع

الدعم التشغيلي

تنطوي ركيزة الدعم التشغيلي لاستراتيجية أبيدجان البريدية على خمس فئات من الأنشطة، يمكن تسميتها ببرامج لغرض إعداد الميزانية:

- البرنامج 1-4 المكتب التنفيذي
- البرنامج 2-4 الشؤون المالية
- البرنامج 3-4 الموارد البشرية
- البرنامج 4-4 الشؤون القانونية
- البرنامج 5-4 اللوجستيات

ويرد فيما يلي وصف مفصّل لهذه البرامج.

البرنامج 1-4 المكتب التنفيذي

المهمة والأهداف

تشمل فئة "المكتب التنفيذي" أربعة اقتراحات عمل تتعلق بشؤون الديوان والمجلسين والإدارة الرشيدة والمراقبة الداخلية والتخطيط الاستراتيجي والاتصالات. وتشمل النواتج ذات الصلة مؤشرات مثل عدد دورات المجلسين التي كُلت بالنجاح، وعدد زيارات الموقع الشبكي للاتحاد البريدي العالمي والنسبة المئوية من النتائج المنشودة المنفذة المحددة لمجلس الإدارة/مجلس الاستثمار البريدي فضلاً عن توصيات مراجعي الحسابات المنفذة.

المشاريع والمسؤوليات ذات الصلة

المجلس المعني	الوصف	اقتراح العمل/الهدف، المشروع، الاقتراح
مجلس الإدارة	شؤون الديوان والمجلسين	4.1.1
مجلس الإدارة	الإدارة الرشيدة والمراقبة الداخلية	4.1.2
مجلس الإدارة	التخطيط الاستراتيجي	4.1.3
مجلس الإدارة	الاتصالات	4.1.4

ميزانية عام 2025

المجموع (بالفراكات السويسرية)	مبيعات المنتجات والخدمات				التمويل الطوعي				الميزانية العادية				الرقم	
	المجموع (بالفراكات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالفراكات السويسرية)	مبيعات الشهر فئة الخدمات العامة	موظفون (شخص/شهر) فئة القائمة المديرين	المجموع (بالفراكات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالفراكات السويسرية)	موظفون (شخص/شهر) فئة الخدمات العامة	موظفون (شخص/شهر) فئة القائمة المديرين	المجموع (بالفراكات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالفراكات السويسرية)	موظفون (شخص/شهر) فئة الخدمات العامة	موظفون (شخص/شهر) فئة القائمة المديرين		
1,388,280									1,388,280	155,000	57.6		26	4.1.1
737,150									737,150	165,550	12	24	2	4.1.2
654,780									654,780	40,500	9.6	30	0.75	4.1.3
1,332,250					153,000				1,169,250	86,250	12	54	3	4.1.4
4,102,460					153,000				3,949,460	447,300	91.2	108	31.75	المجموع

البرنامج 4-2 الشؤون المالية

المهمة والأهداف

تنطوي فئة الشؤون المالية على اقتراحي عمل يتعلقان بالدور في مجال الدعم وبحشد الموارد. ويمكن قياس التقدم المحرز في إنجاز العمل المخطط عبر نواتج منها موافقة مراجع الحسابات الخارجي على التقارير المالية دون تحفظات وعدد الشراكات الجديدة المعقودة رسمياً مع جهات مانحة متعددة الأطراف التماساً للتدخل على الصعيد العالمي أو على مستوى البلدان وعدد المساهمين الطوعيين الذين جرى الاتصال بهم لدعم تنفيذ الاستراتيجية.

المشاريع والمسؤوليات ذات الصلة

المجلس المعني	الوصف	اقتراح العمل/الهدف، المشروع، الاقتراح
مجلس الإدارة	وظيفة الدعم المالي	4.2.1
مجلس الإدارة	حشد الموارد	4.2.2

ميزانية عام 2025

المجموع (بالقرنات السويسرية)	مبيعات المنتجات والخدمات				التمويل الطوعي				الميزانية العادية				الرقم:
	المجموع (بالقرنات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنات السويسرية)	فئة الخدمات العامة	موظفون (شخص/شهر)	المجموع (بالقرنات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنات السويسرية)	فئة الخدمات العامة	موظفون (شخص/شهر)	المجموع (بالقرنات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنات السويسرية)	فئة الخدمات العامة	موظفون (شخص/شهر)	
2,088,900								2,088,900	183,000	65	54	13	4.2.1
811,300					600,000	600,000		211,300	19,800		9	2	4.2.2
2,900,200					600,000	600,000		2,300,200	202,800	65	63	15	المجموع

البرنامج 4-3 الموارد البشرية

المهمة والأهداف

تتعلق الفئة الثالثة من ركيزة "الدعم التشغيلي" بالموارد البشرية وتتألف من ثلاثة اقتراحات عمل تتعلق بالتدريب والتنمية وسياسة الموارد البشرية وإدارتها (الاستحقاقات وكشف المرتبات). ويمكن قياس أهداف اقتراحات العمل عبر نواتج منها النسبة المئوية للموظفين الذين يتمون التدريب في مجالي تكنولوجيا المعلومات أو التكنولوجيا الجديدة (في إطار الركيزة الاستراتيجية الثانية) وتقليص آجال التوظيف في الوظائف المحددة المدة.

المشاريع والمسؤوليات ذات الصلة

المجلس المعني	الوصف	اقتراح العمل/الهدف، المشروع، الاقتراح
مجلس الإدارة	التدريب والتنمية	4.3.1
مجلس الإدارة	سياسة الموارد البشرية	4.3.2
مجلس الإدارة	إدارة الموارد البشرية - الاستحقاقات وكشف المرتبات	4.3.3

المجموع (بالقرنات السويسرية)	الخدمات ومنتجات				التمويل الطوعي				الميزانية العادية				الرقم
	المجموع (بالقرنات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنات السويسرية)	مبيعات المنتجات (شخص/شهر) فئة الخدمات العامة	موظفون (شخص) فئة القيمية المديرين	المجموع (بالقرنات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنات السويسرية)	موظفون (شخص/شهر) فئة الخدمات العامة	موظفون (شخص) فئة القيمية المديرين	المجموع (بالقرنات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنات السويسرية)	الميزانية المنتجات (شخص/شهر) فئة الخدمات العامة	موظفون (شخص) فئة القيمية المديرين	
453,000					453,000	100,000	6	12	4	4	4	4.3.1	
217,680					217,680	65,000	3.6	0	5	5	5	4.3.2	
1,407,640					1,407,640	458,000	58.8	12	4	4	4	4.3.3	
2,078,320					2,078,320	623,000	68.4	24	13	13	13	المجموع	

البرنامج 4-4 الشؤون القانونية

المهمة والأهداف

يمكن قياس التقدم المحرز في تنفيذ اقتراح العمل الخاص بالدعم القانوني عبر نواتج منها النسبة المئوية للطلبات التي التُمتت بها توضيحات قانونية الواردة من الخارج والتي تمت معالجتها في غضون سبعة أيام عمل (فقط) للطلبات الواردة من كيانات حكومية ومستثمرين معيّنين تابعين للبلدان الأعضاء في الاتحاد) والنسبة المئوية للطلبات المتعلقة بصياغة صكوك تعاقدية أو النظر فيها و/أو التصديق عليها الصادرة عن المكتب الدولي والتي تمت معالجتها في غضون سبعة أيام عمل.

المشاريع والمسؤوليات ذات الصلة

المجلس المعني	الوصف	اقتراح العمل/الهدف، المشروع، الاقتراح
مجلس الإدارة	الدعم القانوني	4.4.1

المجموع (بالقرنكات السويسرية)	مبيعات المنتجات والخدمات				التمويل الطوعي				الميزانية العادية				الرقم			
	المجموع (بالقرنكات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنكات السويسرية)	فترة الخدمات العامة	فترة القنية	موظفون المديرين	المجموع (بالقرنكات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنكات السويسرية)	فترة الخدمات العامة	فترة القنية	موظفون المديرين	المجموع (بالقرنكات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنكات السويسرية)		فترة الخدمات العامة	فترة القنية	موظفون المديرين
1,022,700											1,022,700	31,500	12	36	12	4.4.1
1,022,700						1,022,700	31,500	12	36	12	المجموع					

البرنامج 4-5 اللوجستيات

المهمة والأهداف

يتعلق اقتراح العمل الأخير المرتبط بركيزة "الدعم التشغيلي" بمجال اللوجستيات. وتشمل النواتج الرامية إلى قياس التقدم المحرز النسبة المئوية للمستندات والمباني الجاهزة لكل اجتماع أو حدث.

المشاريع والمسؤوليات ذات الصلة

المجلس المعني	الوصف	اقتراح العمل/الهدف، المشروع، الاقتراح
مجلس الإدارة	الخدمات اللغوية	4.5.1
مجلس الإدارة	الخدمات العامة	4.5.2

ميزانية عام 2025

المجموع (بالقرنكات السويسرية)	مبيعات المنتجات والخدمات				التمويل الطوعي				الميزانية العادية				الرقم	
	المجموع (بالقرنكات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنكات السويسرية)	فئة الخدمات العامة	موظفون (شخص/شهر)	المجموع (بالقرنكات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنكات السويسرية)	فئة الخدمات العامة	موظفون (شخص/شهر)	المجموع (بالقرنكات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنكات السويسرية)	فئة الخدمات العامة	موظفون (شخص/شهر)		
2,464,880									2,464,880		129,6	60	1	4.5.1
3,842,760					137,800	70,000	6		3,704,960	2,364,000	86,4	14,4	5,8	4.5.2
6,307,640					137,800	70,000	6		6,169,840	2,364,000	216	74,4	6,8	المجموع

البرنامج 1-5 النفقات غير التشغيلية

الولاية والأهداف

تشتمل هذه الفئة المبلغ الذي يتعين دفعه لصندوق الاتحاد البريدي العالمي لتأمين المعاشات.

الوصف	الرقم
الوفاء بالالتزامات تجاه الموظفين	5.1.1

ميزانية عام 2025

المجموع (بالقرنكات السويسرية)	مبيعات المنتجات والخدمات				التمويل الطوعي				الميزانية العادية				الرقم
	المجموع (بالقرنكات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنكات السويسرية)	فئة الخدمات العامة	موظفون (شخص/شهر)	المجموع (بالقرنكات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنكات السويسرية)	فئة الخدمات العامة	موظفون (شخص/شهر)	المجموع (بالقرنكات السويسرية)	تكاليف أخرى (بالقرنكات السويسرية)	فئة الخدمات العامة	موظفون (شخص/شهر)	
3,723,500					723,500	723,500			3,000,000	3,000,000			5.1.1
3,723,500	0				723,500	723,500			3,000,000	3,000,000			المجموع

3- الميزانية بحسب المصاريف والإيرادات

3-1 المصاريف من الميزانية العادية

حُدِد إجمالي مصاريف الميزانية العادية فيما يخص عام 2025 في مبلغ 39 512 270 فرنكاً سويسرياً، ويشمل هذا المبلغ مبلغاً قدره 3 000 000 فرنك سويسري خاص بتطبيق ضمانات الاتحاد المتعلقة بصندوق تأمين المعاشات (يُمَوَّل المبلغ المتبقي البالغ 723 500 فرنك سويسري بكيانات خارجة عن الميزانية). وتشمل هذه المصاريف أيضاً مبلغاً قدره 450 000 فرنك سويسري وُضع جانباً لمباشرة تمويل مشروع ترميم المبنى.

ويحتوي الجدول الأول على عرض للاستثمارات المقررة لعام 2025.

الجدول الأول - الاستثمارات المقررة - ميزانية عام 2025 (بالفرنكات السويسرية)

المبلغ	الوصف
60,000	أمن نظم تكنولوجيا المعلومات (استبدال الخوادم وتدعيمها)
9,000	استبدال الحواسيب المحمولة
85,000	استبدال شبكة WIFI
315,000	محولات الشبكة
469,000	مجموع المعدات الحاسوبية
200,000	تحسين نظام Navision وسائر برامجيات المحاسبة
200,000	مجموع البرامجيات الحاسوبية
65,000	نظام مراقبة الدخول إلى المباني
25,000	نظام مرافق المؤتمرات
15,000	أجهزة التكييف - غرف الخوادم
105,000	مجموع المصاريف المتعلقة بالمبنى
774,000	مجموع الاستثمارات

ومع اعتماد المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام، أدرجت تكاليف الإهلاك في عام 2011. وقد أثر إدراجها في ميزانية الاتحاد تأثيراً مباشراً. ويلخص الجدول الثاني مبالغ الإهلاك المدرجة على أنها مصاريف من الميزانية العادية للاتحاد.

الجدول الثاني - الإهلاك في عام 2025 (بالفرنكات السويسرية)

الإهلاك	الوصف
82,600	الآلات وقطع الأثاث والتجهيزات
132,200	الحواسيب وتجهيزات الاتصالات
235,500	البرامجيات الحاسوبية
7,100	المركبات
902,600	المبنى
1,360,000	مجموع الإهلاك

ترد المصاريف الأخرى من الميزانية العادية في الجدول الثالث الذي يحتوي على تكاليف الموظفين وغيرها من التكاليف التشغيلية.

الجدول الثالث - المصاريف باستثناء الإهلاك (بالفرنكات السويسرية)

المبلغ	الوصف
26,160,840	مصاريف الموظفين
2,540,418	التعاون من أجل التنمية
336,640	المشاريع الخاصة بالطوارئ والتضامن
5,664,372	النفقات التشغيلية الأخرى
34,702,270	مجموع المصاريف باستثناء الإهلاك
1,360,000	مجموع الإهلاك
36,062,270	مجموع المصاريف المتكررة
3,000,000	مبلغ الضمان الواجب دفعه إلى صندوق تأمين المعاشات
450,000	المبلغ الواجب تخصيصه لصندوق المباني
39,512,270	مجموع المصروفات

ويحتوي الجدول الرابع على ملخص للمصاريف من ميزانية الاتحاد العادية.

الجدول الرابع - ملخص المصاريف من ميزانية الاتحاد البريدي العالمي العادية (بالفرنكات السويسرية)

نسبة الفارق	ميزانية عام 2024 (مراجعة)	ميزانية عام 2025	الوصف
0.2%	17,578,300	17,621,140	الرواتب والبدلات
-0.4%	8,120,000	8,085,000	المساهمات الاجتماعية
-14.5%	345,000	295,000	التعيينات وإنهاء الخدمة
-8.7%	175,000	159,700	تكاليف التدريب وتكاليف الموظفين الأخرى
-0.2%	26,218,300	26,160,840	التكاليف الإجمالية الخاصة بالموظفين
23.7%	466,944	577,550	تكاليف السفر
0.0%	2,540,418	2,540,418	التعاون من أجل التنمية
0.0%	336,640	336,640	المشاريع الخاصة بالطوارئ والتضامن
-5.7%	2,411,350	2,275,107	التكاليف الاستشارية وتكاليف الخدمات الخارجية
1.8%	969,554	987,400	النفقات العامة
-2.1%	1,610,564	1,576,815	التجهيزات واللوازم
0.0%	1,360,000	1,360,000	مصاريف الإهلاك
66.7%	148,500	247,500	المصاريف الأخرى
0.6%	9,843,970	9,901,430	مجموع التكاليف التشغيلية
0.0%	36,062,270	36,062,270	مجموع المصاريف المتكررة
0.0%	3,000,000	3,000,000	مبلغ الضمان الواجب دفعه إلى صندوق تأمين المعاشات
0.0%	450,000	450,000	المبلغ الواجب تخصيصه لصندوق المباني
0.0%	39,512,270	39,512,270	مجموع المصاريف

2-3 إيرادات الميزانية العادية

يأتي تمويل مصاريف الميزانية العادية من مساهمات البلدان الأعضاء في الاتحاد ومن العائدات الإدارية. وتشكل المساهمات الجزء من موارد الاتحاد الذي تموله البلدان الأعضاء، ويبلغ مجموعها لعام 2025: 38 459 231 فرنكاً سويسرياً. وتبلغ المساهمات في تكاليف الترجمة الفرنسية 164 000 فرنك سويسري.

الجدول الخامس - ملخص مداخل ميزانية الاتحاد البريدي العالمي العادية (بالفرنكات السويسرية)

الوصف	ميزانية عام 2025	ميزانية عام 2024 (مراجعة)	نسبة الفارق
ألف- مساهمات البلدان الأعضاء			
المساهمات في نفقات الاتحاد	38,459,231	38,437,096	0.1%
المساهمات في تكاليف الترجمة الفرنسية	164,000	164,000	0.0%
مجموع مساهمات البلدان الأعضاء	38,623,231	38,601,096	0.1%
باء- الإيرادات الإدارية			
عائدات مبيعات المنشورات	39,000	170,000	-77.1%
تأجير المرافق	450,000	450,000	0.0%
إيرادات متنوعة	400,039	291,174	37.4%
مجموع الإيرادات الإدارية	889,039	911,174	-2.4%
المجموع الكلي	39,512,270	39,512,270	0.0%

3-3 مستوى مصاريف الاتحاد الصافية

تشمل المصاريف الصافية المصاريف الإجمالية ناقص الإيرادات الإدارية. وتمول المصاريف الصافية من مساهمات البلدان الأعضاء.

وتقدر المصاريف الصافية بمبلغ 38 623 231 فرنكاً سويسرياً.

الجدول السادس - ملخص عام (بالفرنكات السويسرية)

الوصف	ميزانية عام 2025	ميزانية عام 2024 (مراجعة)	نسبة الفارق
مصاريف الاتحاد المتكررة			
مصاريف الموظفين باستثناء التعاون من أجل التنمية	26,160,840	26,218,300	-0.2%
التعاون من أجل التنمية	2,540,418	2,540,418	0.0%

الوصف	ميزانية عام 2025	ميزانية عام 2024 (مراجعة)	نسبة الفارق
مشاريع الطوارئ والتضامن	336,640	-	-
التكاليف التشغيلية الأخرى للمكتب الدولي (بما في ذلك الإهلاك)	7,024,372	6,966,912	0.8%
مجموع المصاريف المتكررة	36,062,270	36,062,270	0.0%
مبلغ الضمان الواجب دفعه إلى صندوق تأمين المعاشات	3,000,000	3,000,000	0.0%
المبلغ الواجب تخصيصه لصندوق المباني	450,000	450,000	0.0%
مجموع المصاريف	39,512,270	38,890,030	1.6%
الإيرادات الإدارية	889,039	911,174	-2.4%
المصاريف الصافية	38,623,231	38,601,096	0.1%
المساهمات في مصاريف الاتحاد	38,459,231	38,437,096	0.1%
المساهمات في تكاليف الترجمة الفرنسية	164,000	164,000	0.0%
مجموع مساهمات البلدان الأعضاء في الاتحاد	38,623,231	38,601,096	0.1%

الجدول السابع - خطة تخصيص وظائف العمل المدرجة بميزانية عام 2025

الإجمالي العام ¹	من خارج الميزانية				المجموع بالنسبة إلى الاتحاد	الاتحاد						الفئات / المديرية	
	المجموع من خارج الميزانية	فئة الخدمات العامة ³	الفئة الفنية	بين		وظائف غير أساسية			وظائف أساسية				
						المجموع	فئة الخدمات العامة	الفئة الفنية	المجموع	فئة الخدمات العامة	الفئة الفنية		
5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	5.0	0.0	0.0	0.0	5.0	3.0	0.0	2.0	مكتبا المدير العام ونائبه
15.2	2.25	1.0	1.25	0.0	13.0	1.4	0.0	1.4	11.55	3.8	6.75	1.0	المكتب التنفيذي
18.2	6.2	3.8	2.4	0.0	12.0	0.5	0.0	0.5	11.5	5.5	5.0	1.0	مديرية الشؤون المالية
5.0	0.0	0.0	0.0	0.0	5.0	0.0	0.0	0.0	5.0	1.0	3.0	1.0	مديرية الشؤون القانونية
8.7	0.0	0.0	0.0	0.0	8.7	0.0	0.0	0.0	8.7	5.7	2.0	1.0	مديرية الموارد البشرية
53.5	27.2	20.7	6.5	0.0	26.3	1.0	0.0	1.0	25.3	9.5	13.8	2.0	مديرية العمليات البريدية
30.5	3.1	3.1	0.0	0.0	27.4	0.0	0.0	0.0	27.4	20.4	6.0	1.0	مديرية اللوجستيات
72.5	66.5	5.5	60.0	1.0	6.0	1.0	0.0	1.0	5.0	2.0	3.0	0.0	مركز التكنولوجيا البريدية
31.8	8.0	0.0	8.0	0.0	23.8	4.5	1.5	3.0	19.3	3.3	14.0	2.0	مديرية السياسة العامة والتنظيم والأسواق
18.6	1.6	1.6	0.0	0.0	17.0	0.0	0.0	0.0	17.0	6.0	10.0	1.0	مديرية التنمية والتعاون
259.0	114.85	35.7	78.15	1.0	144.15	8.4	1.5	6.9	135.75	60.2	63.55	12.0	المجموع

1 الموظفون المعاونون (المنتدبون) باستثناء العقود القصيرة الأجل والمنتدبين.

2 المسؤولون المنتخبون والمسؤولون من فئة المديرين.

3 المسؤولون المتخصصون والخدمات العامة.

الملاحق

1- نظام تمويل ميزانية الاتحاد

1-1 مقدمة

- يقوم النظام الجديد لتمويل ميزانية الاتحاد على ثلاث ركائز هي:
- ركيزة أولى تمول من المساهمات الوطنية الواردة من البلدان الأعضاء والإيرادات الإدارية، وتمثل ميزانية الاتحاد العادية؛
 - ركيزة ثانية تمول من أي مساهمات طوعية يتلقاها الاتحاد البريدي العالمي، كرسوم الأجهزة الممولة من المستخدمين والمساهمات الطوعية غير المخصصة والمساهمات المخصصة وغيرها من المساهمات المالية؛
 - ركيزة ثالثة ممولة من مبيعات المنتجات والخدمات.

لذا من الضروري أن تمول كل هذه الأنشطة المدرجة تحت لواء الركيزتين الثانية والثالثة تمويلًا ذاتيًا.

2-1 الركائز الثلاث لهيكل ميزانية الاتحاد

الجدول العاشر - ملخص فئات الإيرادات بحسب كل ركيزة

الركيزة	أنواع الأنشطة الممولة	الممول الرئيسي	فئة التمويل
1- الميزانية العادية	مصاريف الاتحاد	البلدان الأعضاء	مساهمات البلدان الأعضاء المقدرة
2- التمويل الطوعي	تعاونية الاتصالات المعلوماتية، تعاونية البريد العاجل الدولي، نظام المقاصة الخاص بالاتحاد البريدي العالمي، وما إلى ذلك	المستثمرون المعيّنون	مساهمات سنوية أخرى
	المساهمات في صندوق نوعية الخدمة، والمساهمات الطوعية غير المخصصة، والمساهمات المخصصة ومساهمات مالية أخرى	المستثمرون المعيّنون وأي مصدر تمويل آخر، بما فيها المصادر الخاصة	مساهمات طوعية
3- مبيعات المنتجات والخدمات	قاعدة بيانات POST*CODE ونظام التقييم العالمي والرموز ذات الخطوط، وإعادة فوترة تكاليف قسائم المجاوبة الدولية، ومنتجات مركز التكنولوجيا البريدية وغيرها من المبيعات الأخرى	أي مصدر تمويل بما في ذلك المصادر الخاصة التي تولد إيرادات لقاء الخدمات المقدّمة	المبيعات

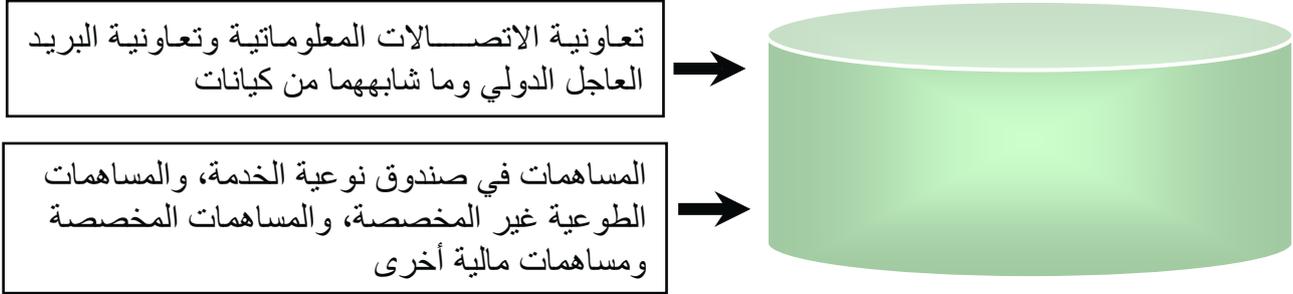
3-1 طريقة سير الركائز الثلاث

أ) الركيزة الأولى

تمثل الركيزة الأولى ميزانية الاتحاد العادية الممولة من مساهمات البلدان الأعضاء، مع سقف للنفقات يحدده المؤتمر.

ب) الركيزة الثانية

تمثل الركيزة الثانية أي مساهمات يتلقاها الاتحاد البريدي العالمي، كرسوم الأجهزة الممولة من المستخدمين والمساهمات الطوعية غير المخصصة والمساهمات المخصصة وغيرها من المساهمات المالية. وتمول أنشطة الأجهزة الممولة من المستخدمين كتعاونة الاتصالات المعلوماتية وتعاونة البريد العاجل الدولي من الرسوم السنوية التي يدفعها الأعضاء فيهما.



وتعاونة الاتصالات المعلوماتية وتعاونة البريد العاجل الدولي وما شابههما من كيانات أخرى هي بحسب تعريفها مراكز استثمار تسعى لتحقيق الربح والتمويل الذاتي، ويجري في إطارها تخصيص الإيرادات للنفقات بما يحقق الموازنة بينهما، بينما يحدد مجلس الإدارة ميزانية الاتحاد العادية، أي الإيرادات والنفقات على حد سواء.

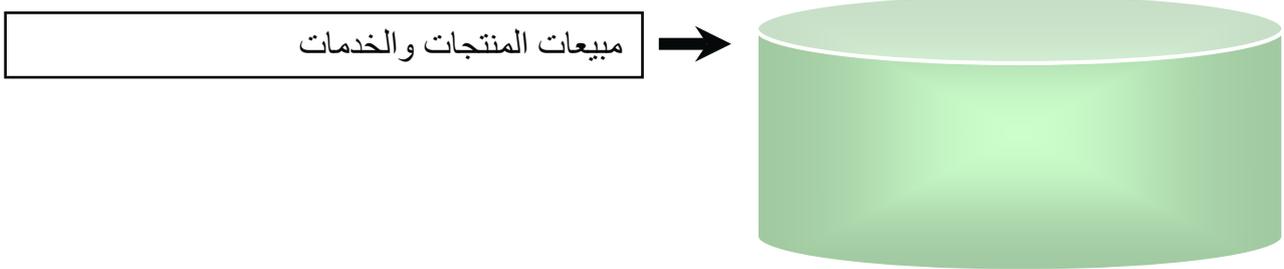
وتسمح مصادر التمويل الطوعي الأخرى بتلبية بعض حاجات التمويل من قبل البلدان الأعضاء والمستثمرين المعيّنين وغيرهم من المانحين من القطاعين العام والخاص. وتكون المدفوعات إما في شكل أموال طوعية مخصصة أو غير مخصصة، رهناً برغبة الجهة المانحة والأولويات الممنوحة للأنشطة ذات الصلة.

ونظراً لطابعها الخارج عن إطار الميزانية، لا تتأثر ركيزة التمويل هذه بسقف النفقات الذي يحدده المؤتمر. وترد فيما يلي خصائص الركيزة الثانية:

- تتاح الموارد المالية المناسبة لتنفيذ الاستراتيجية البريدية العالمية.
- تستجيب على نحو أفضل لتطلعات البلدان الأعضاء المتعلقة بالمساعدة التقنية والتعاون من أجل التنمية.
- للجهات المانحة الحرية في أن تدفع المبالغ التي تقررها خلال الفترة التي تختارها.

ج) الركيزة الثالثة

ترمي الركيزة الثالثة إلى تمويل أنشطة الاتحاد البريدي العالمي من مبيعات المنتجات والخدمات. ولذلك فهي تشمل عائدات مبيعات كل المنتجات والخدمات التي يوفرها الاتحاد البريدي العالمي.



4-1 تحديد قيمة وحدة المساهمة في إطار نظام تمويل ميزانية الاتحاد

تستند قيمة وحدة المساهمة إلى مبلغ المصاريف المتكررة الصافية من ميزانية الاتحاد العادية التي يوافق عليها مجلس الإدارة، وإلى مجموع عدد وحدات المساهمة.

وحسبت قيمة وحدة المساهمة (بالفرنكات السويسرية) لعام 2025 بالاستناد إلى آلية المساهمة الجديدة المعتمدة خلال مؤتمر أبيدجان والمشروحة في المستند (مجلس الإدارة- 2021-2- المستند 11):

38,623,231	المصاريف الصافية لعام 2025 (أ)
164,000	المساهمات في خدمة الترجمة الفرنسية (ب)
38,459,231	المساهمة في نفقات الاتحاد (أ - ب)
865.3	مجموع عدد وحدات المساهمة (ج)
44,270	مبلغ وحدة المساهمة للمجموعة الأولى
46,810	مبلغ وحدة المساهمة للمجموعة الثانية

2- مساهمات البلدان الأعضاء

1-2 مقدمة

يعرض الجدول الثامن التطورات التي شهدتها المساهمات على مر الزمن، منذ عام 1999.

2-2 التطور السنوي للمساهمات

الجدول الثامن - المساهمات منذ عام 1999 (بالفرنكات السويسرية)

العالم	مجموع عدد وحدات المساهمة	مبلغ وحدة المساهمة	مجموع مبلغ الفواتير
1999	908.5	37,280	33,868,880
2000	907	37,280	33,812,960
2001	878	39,110	34,338,580
2002	878	39,110	34,338,580
2003	877	39,360	34,518,720
2004	877	39,360	34,518,720
2005	865	39,360	34,046,400
2006	865	39,360	34,046,400
2007	867.5	39,990	34,691,325
2008	867.5	39,990	34,691,325
2009	864.5	40,993	35,438,449
2010	864.5	40,993	35,438,449
2011	864	41,770	36,089,280
2012	865.5	41,770	36,151,935
2013	852.5	41,770	35,608,925

العام	مجموع عدد وحدات المساهمة	مبلغ وحدة المساهمة	مجموع مبلغ الفواتير
2014	852.5	41,770	35,608,925
2015	852.5	41,770	35,608,925
2016	854.5	41,770	35,692,465
2017	830.5	43,526	36,148,343
2018	830.5	43,526	36,148,343
2019	830.5	43,526	36,148,343
2020	821.8	46,000	37,802,800
2021	821.3	46,000	37,779,800
2022	819.3	46,000	37,687,800
2023	865.8	(المجموعة الأولى) 43,500	37,812,300
		(المجموعة الثانية) 46,000	
2024	864.8	(المجموعة الأولى) 44,270	38,437,096
		(المجموعة الثانية) 46,810	
2025	865.3	(المجموعة 1) 44,270	38,459,231
		(المجموعة 2) 46,810	

3- توزيع البلدان الأعضاء وفقاً لمرتبة مساهماتها لعام 2025

وحدات المساهمة

مرتبة من 60 وحدة

60

1- الولايات المتحدة الأمريكية

مرتبة من 55 وحدة

55

1- اليابان

مرتبة من 50 وحدة

50

1- فرنسا

50

2- ألمانيا

50

3- المملكة المتحدة لبريطانيا العظمى وأيرلندا الشمالية

150

مرتبة من 40 وحدة

40

1- كندا

40

2- الصين

وتشمل:

1

هونغ كونغ، الصين، مساهمة طوعية من الصين

مكاو، الصين، مساهمة طوعية من الصين

$\frac{0.5}{80}$

مرتبة من 27 وحدة

27

1- إيطاليا

مرتبة من 25 وحدة

$\frac{25}{25}$

1- إسبانيا

مرتبة من 20 وحدة

20
20
20
 $\frac{20}{80}$

- 1- أستراليا
2- الهند
3- الاتحاد الروسي
4- المملكة العربية السعودية

مرتبة من 15 وحدة

15
15
15
15
 $\frac{15}{75}$

- 1- بلجيكا
2- جمهورية كوريا
3- هولندا
4- السويد
5- سويسرا

مرتبة من 10 وحدات

10
10
10
10
10
 $\frac{10}{60}$

- 1- البرازيل
2- الدانمرك
3- فنلندا
4- المكسيك
5- النرويج
6- جنوب أفريقيا

مرتبة من 9 وحدات

$\frac{9}{9}$

1- باكستان

مرتبة من 6 وحدات

6
6
12

- 1- النمسا
- 2- بولندا

مرتبة من 5 وحدات

5
5
5
5
5
5
5
5
5
5
5
5
65

- 1- الجزائر
- 2- التشيك
- 3- مصر
- 4- هنغاريا
- 5- إندونيسيا
- 6- جمهورية إيران الإسلامية
- 7- الكويت
- 8- المغرب
- 9- نيوزيلندا
- 10- نيجيريا
- 11- تونس
- 12- تركيا
- 13- أوكرانيا

مرتبة من 4 وحدات

4
4
8

- 1- أقاليم ما وراء البحار (المملكة المتحدة لبريطانيا العظمى وأيرلندا الشمالية)
- 2- سنغافورة

مرتبة من 3 وحدات

3
3
3
3
3
3
3
3
3
3
3
3
3
3
3
3
3
3
3
3

- 1- الأرجنتين
- 2- بنغلاديش
- 3- بلغاريا
- 4- شيلي
- 5- كولومبيا
- 6- كوت ديفوار
- 7- غانا
- 8- اليونان
- 9- أيرلندا
- 10- إسرائيل
- 11- كينيا
- 12- ماليزيا
- 13- البرتغال
- 14- رومانيا
- 15- سلوفاكيا
- 16- سري لانكا
- 17- تايلند

80- جمهورية فنزويلا البوليفارية
81- فييت نام

1
1
81

مرتبة مكونة من 0.5 وحدة

- 0.5 -1 أفغانستان
0.5 -2 أنغولا
0.5 -3 بنن
0.5 -4 بوركينا فاسو
0.5 -5 بروندي
0.5 -6 جمهورية أفريقيا الوسطى
0.5 -7 تشاد
0.5 -8 جزر القمر
0.5 -9 جيبوتي
0.5 -10 إريتريا
0.5 -11 إثيوبيا
0.5 -12 غامبيا
0.5 -13 غينيا
0.5 -14 غينيا بيساو
0.5 -15 هايتي
0.5 -16 جمهورية لاو الديمقراطية
0.5 -17 ليسوتو
0.5 -18 ليبيريا
0.5 -19 ملاوي
0.5 -20 مالي
0.5 -21 موريتانيا
0.5 -22 موزامبيق
0.5 -23 نيبال
0.5 -24 النيجر
0.5 -25 رواندا
0.5 -26 سيراليون
0.5 -27 جزر سليمان
0.5 -28 الصومال
0.5 -29 جنوب السودان
0.5 -30 السودان
0.5 -31 جمهورية تنزانيا المتحدة
0.5 -32 تيمور - ليشتي
0.5 -33 توغو
0.5 -34 أوغندا
0.5 -35 اليمن
0.5 -36 زامبيا

18

مرتبة مكونة من 0.1 وحدة

0.1	1- أنتيخوا وبربودا
0.1	2- دومينيكا
0.1	3- غرينادا
0.1	4- كيريباتي
0.1	5- ناورو
0.1	6- ساموا
0.1	7- سانت كيتس ونيفيس
0.1	8- سانت لوسيا
0.1	9- سانت فنسنت وجزر غرينادين
0.1	10- ساو تومي وبرينسيبي
0.1	11- سيشيل
0.1	12- تونغا (بما في ذلك نيوافو)
<u>0.1</u>	13- توفالو
1.3	

865.3

المجموع الكلي: 192 بلداً عضواً

